

**T – G– 0024-0186**

توريد قطع ولوازم لفصل وتركيب عدادات مياه المشتركين الميكانيكية قياس
1/2"
المره السابعة-استدراج

وثائق العطاء
2025

آخر موعد للحصول على وثيقة العطاء هو الساعة الثالثة والنصف من مساء يوم الاحد
الموافق 2025/04/20

آخر موعد لتقديم العروض على العنوان المذكور ادناه الساعة الثانية عشر ظهر يوم الاثنين
الموافق 2025/04/21

شركة مياه اليرموك
مديرية العطاءات والمشتريات
اربـد – شارع بغداد
<http://www.yw.com.jo>

المحتويات

الموضوع	
الجزء الاول	دعوه العطاء
الجزء الثاني	كتاب التفويض
الجزء الثالث	تعليمات دخول العطاء
الجزء الرابع	الشروط العامة
الجزء الخامس	الشروط الخاصة و المواصفات الفنية
الجزء السادس	القائمة السوداء
الجزء السابع	النماذج
الجزء الثامن	الجداول

الجزء الاول

دعوة العطاء رقم T-G-0024-0186

توريد قطع ولوازم لفصل وتركيب عدادات مياه المشتركين الميكانيكية
قياس 1/2"

تدعو إدارة شركة مياه اليرموك المناقصين المختصين لتقديم عروضهم لتوريد قطع ولوازم لفصل وتركيب عدادات مياه المشتركين الميكانيكية قياس 1/2" ولشركة مياه اليرموك وفقا للشروط العامة والخاصة المرفقة بهذه الدعوة في موعد لا يتجاوز الساعة الثانية عشر ظهريوم الاثنين الموافق

2025/04/21

واقبلوا الاحترام ،،،

المدير العام

المهندس/ محمد سالم العميرة

الجزء الثاني

مدير عام شركة مياه اليرموك

بناءً على دعوة العطاء رقم (T-G-0024-0186) وفقاً للتعليمات والشروط العامة والخاصة بها فإنني أقدم عرضي وأوافق على أن أقوم بتوريد كل أو بعض اللوازم المعروضة بالأسعار والشروط والمواصفات المبينة في هذا العرض

وإنني ألتزم بأن يظل هذا العرض قائماً لمدة (90) يوماً اعتباراً من .../.../2025 وأفوض السيد () بتمثيل مؤسستنا / شركتنا في كافة الإجراءات والتبليغات المتعلقة بهذا العرض لدى دائرتكم

المفوض بالتوقيع

إسم المناقص : ()
الخاتم :

العنوان : ()

ص . ب : () الرمز البريدي () هاتف () فاكس ()

المرفقات (أبين فيما يلي جميع المرفقات التي يتكون منها عرضي) :

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)

ملاحظات :

1. يجب أن يعبأ هذا النموذج بالكامل وأن يرفق بالعرض عند تقديمه إلى الدائرة .

الجزء الثالث

تعليمات الدخول في العطاء

تعتبر هذه التعليمات مكملة للشروط العامة والخاصة للتعاقد وتكون لها في التطبيق قوة عقد للشراء وملزمة للمناقضين واللجنة الشراء المختصة حق استبعاد أي عرض غير ملتزم بكل أو بعض أو احد بنود هذه التعليمات .

أولاً : إعداد وتقديم العروض :

1. لا يسمح بالاشتراك إلا للشركات المعتمدة والمسجلة
2. يعد المناقص عرضها أسعارها على الجدول والنماذج المرفقة بوثائق العطاء ويختتم ويوقع كافة وثائق العطاء ويقدمها ضمن العرض كاملة و يحق للمناقض بالإضافة إلى وثائق العطاء ان يضيف إي وثائق أو معلومات يرغب في اضافته أو يرى انها ضرورية على المتعهد عند تعبئة العرض المقدم منه القيام بالختم والتوقيع على كافة صفحات العطاء ومغلف عرض السعر المقدم.
3. مدة سريان العرض لا تقل عن (90) تسعون يوماً من التاريخ المحدد كآخر موعد لإيداع العروض .

آخر موعد لاستلام العروض على العنوان المذكور أدناه الساعة الثانية عشر ظهراً يوم الاثنين الموافق

2025/04/21

- في حال وجود اعتراضات على المواصفات أو الشروط أو التعليمات الواردة في هذا العطاء فيتوجب على المناقص تقديم اعتراضه خلال خمسة أيام عمل من تاريخ نشرها وقبل الموعد النهائي لتقديم العروض أيهما سبق.
4. لا يجوز لمناقض واحد ان يقدم أكثر من عرض لنفس العطاء أو لنفس المادة سواء كان منفرداً أو بائناً لفاو بشراكة مع مناقض آخر.
 5. عند تقديم عرض بديل (إذا سمحت بذلك وثائق الشراء) يراعى ما يلي:
 - أ. في حال تقديم عرض بديل اختياري لنفس المادة فعلى المناقص إن يذكر على عرضه الأصلي وبالحبر الأحمر إن هناك عرضاً بديلاً مرفقاً به وذلك في حال تم السماح بذلك في وثائق الشراء.
 - ب. إن يقدم العرض البديل على نموذج تقديم العروض الأصلي موقعاً ومختوماً من المناقص .
 6. إي غموض أو تشويه في المناقصة يفقد المناقص قيمتها ويحرم المناقص حق الاشتراك.
 7. على المناقص أو من يفوضه إحضار العرض المقدم من قبله في مغلف مغلق بإحكام ومختوم ومعنون باسم :

❖ شركة مياه اليرموك – مديرية العطاءات و المشتريات

❖ العطاء رقم: T-G-0024-0186

❖ اسم المناقص :

❖ العنوان :

و وضع المغلف شخصياً في الصندوق المخصص للعطاءات بحضور موظف العطاءات والتوقيع على سجل الإيداع أصولياً".

8. لا تقبل العروض الواردة إلى الشركة بالفاكس أو البريد الإلكتروني.
9. على المناقصين التأكد من صفحات ومرفقات العطاء ومديرية العطاءات غير مسؤولة عن فقدان أو نقص إي مرفق أو صفحة بعد شراء وثائق العطاء و يتحمل المناقص مسؤولية عدم قيامه بالتدقيق و التأكد من اكتمال الوثائق .
10. لا يقبل سحباً أو إجراء أي تعديلات على العروض بعد التاريخ والموعود المحدد كآخر موعد لتقديم العروض.
11. يعتبر تقديم عرض المناقص التزاماً منه بأنه مطلع ومتفهم لجميع المواد والتعليمات الصادرة بموجب نظام رقم (8) لسنة 2022 نظام المشتريات الحكومية وتعليماته المعمول به في شركة مياه اليرموك لدى شركة مياه اليرموك وتعديلاته ووثائق دعوة العطاء والنماذج المرفقة.
12. يتم الإعلان عن الإحالة المبدئية لمدة خمسة أيام عمل وإذا لم يعترض أي مناقص على القرار خلال تلك المدة تصبح الإحالة نهائية بعد المصادقة عليها وسيتم تعليق الإحالة المبدئية على لوحة الإعلانات الخاصة بالشركة في مديرية العطاءات والمشتريات وعلى الموقع الإلكتروني للشركة.

13. على السادة المتعهدين الذين يحال عليهم إي من المواد إحالة مبدئية الالتزام بمراجعة مديرية العطاءات والمشتريات للاطلاع على مسودة الإحالة والتبليغ المبدئي بالإحالة من قبل شخص مخول وخلال خمسة أيام عمل من تاريخ إشعارهم بذلك من قبل مديرية العطاءات والمشتريات وهي المدة القانونية للاعتراض على القرار المبدئي وفي حال عدم مراجعتهم سيتم السير بالإحالة النهائية واعتبارهم موافقين على الإحالة .
14. يلتزم المناقص بعد الإحالة النهائية عليه بتنفيذ المتطلبات الواردة بالتعاقد وإتمام التوريد.
15. المحاكم الأردنية هي الجهة القضائية الوحيدة المخولة بالنظر في أي دعوة قضائية تنشأ بين المتعاقدين.

ثانياً : خطاب التغطية :

- على المناقص إرفاق خطاب التغطية بالعرض المقدم منه يشمل على المعلومات التالية :
1. إجمالي عدد البنود المناقص عليها وأرقامها .
 2. قيمة كفالة الدخول المقدمة مع العروض على إن تحسب بناء على أعلى سعر في حال تقديم عرض مرادف.
 3. إجمالي قيمة العرض على إن تحسب بناء على أعلى سعر في حال تقديم عرض مرادف.
 4. ذكر إي مرفقات أخرى.

ثالثاً : الأسعار :

1. تحدد الأسعار الإفرادية والإجمالية مفقطة بالدينار الأردني على أساس توريد المواد لمستودعات شركة مياه اليرموك / مستودع وادي العرب شاملة كافة الرسوم الجمركية والرسوم والضرائب الأخرى بما فيها الضريبة العامة على المبيعات ويؤخذ بالقيم المثبتة كتابة إذا ما اختلفت مع القيم المثبتة بالأرقام كلما حقق ذلك مصلحة شركة مياه اليرموك .
2. بيان رقم التسجيل في شبكة الضريبة العامة على المبيعات من قبل المناقص وضرورة تثبيتها على الفواتير وذكر الاسم بشكل واضح ورقم صندوق البريد ورقم الفاكس والهاتف وتحديد المنطقة والرمز البريدي.

رابعاً : طريقة الدفع :

1. يتم دفع قيمة المواد الموردة من خلال شركة مياه اليرموك بعد التسليم النهائي (اي تسليم البضائع في المستودعات وقبولها بصفة نهائية من قبل لجنة الاستلام المختصة)
2. الدفع بالدينار الأردني وحسب قرار الإحالة.

خامساً : الكفالات :

1. يرفق مع كل عرض شيك مصدق ونسبة لا تقل عن (3%) ثلاثة بالمائة من قيمة اللوازم المراد توريدها ككفالة دخول العطاء صادرة عن احد البنوك العاملة في المملكة الأردنية الهاشمية (وفي حال تعذر تقبل كفالة بنكية غير مشروطة) وصالحة لمدة (90) يوم من تاريخ إيداع العروض لذلك العطاء لأمر شركة مياه اليرموك وحسب الشروط العامة والنموذج وبخلاف ذلك لا يقبل العرض.
2. على المتعهد الذي يحال عليه العطاء أو جزء منه مراجعة مديرية العطاءات والمشتريات لاستكمال تقديم كفالة حسن تنفيذ بقيمة (10%) من قيمة المواد المحالة عليه ورسوم الطوابع وتوقيع الاتفاقية خلال 10 أيام من تاريخ إشعار الإحالة النهائي وذلك تجنباً لمصادرة تامين دخول العطاء.
3. تقدم جميع الكفالات باسم شركة مياه اليرموك.

سادساً : الغرامات :

يطبق ما ورد في الشروط العامة للدخول في العطاء فيما يخص المخالفات والتغريم.

سابعاً: تقديم العروض :

يجب تقديم العروض والوثائق الداعمة لها باليد في مغلف مغلق ومختوم على العنوان التالي :

شركة مياه اليرموك – المركز
مديرية العطاءات والمشتريات
أريد- شارع بغداد
<http://www.yw.com.jo>

الجزء الرابع

الشروط العامة

- المواصفات الفنية والشروط العامة والخاصة والعرض المقدم و الملاحق وأية مراسلات أخرى من مقدم العرض وموافق عليها من شركة مياه اليرموك تعتبر جزء لا يتجزأ من وثائق العطاء .
- الشروط العامة المرفقة والواردة في نظام رقم (8) لسنة 2022 نظام المشتريات الحكومية وتعليماته المعمول به في شركة مياه اليرموك جزء لا يتجزأ من وثائق العطاء ما لم تتعارض مع الشروط الخاصة وفي حالة تعارضها تعتمد الشروط الخاصة.
- طوابع العقد ورسوم الإحالة وأية رسوم إضافية أخرى تعود على المتعهد المحال عليه العطاء .
- اجور الاعلان على من يرسو عليه العطاء مهما تكررت.

أولاً : التأمينات والضمانات :-

1. يرفق بالعرض كفالة بنكية (أو شيك مصدق) للدخول في العطاء بنسبة (3 %) من قيمة العرض و تبقى صالحة لمدة (90) يوماً اعتباراً من تاريخ فتح العروض .
2. أ. تعاد تأمينات الدخول في العطاء إلى مقدميها من المناقصين وفقاً لما يلي :
 1. إلى الذين انتهت مدة سريان عروضهم ولم يرغبوا بتمديدتها بناء على طلبهم الخطي .
 2. إلى الذين جرت الإحالة عليهم بعد تقديم تأمين حسن تنفيذ وتوقيع الاتفاقية.
 3. إلى المناقصين الذين لم تتم الإحالة عليهم بعد تبلغ المحال عليهم قرار الإحالة النهائي باستثناء المناقصين صاحبي العرض الثاني والثالث الذين لا يتم إرجاع تأمينات الدخول إليهم إلا بعد توقيع المناقص الفائز على الاتفاقية وتقديم تأمين حسن التنفيذ وتعاد التأمينات إليهم بدون طلبهم الخطي.
- ب. إذا استنكف المناقص عن الالتزام بعرضه أو لم يقيم بإتمام المتطلبات اللازمة للتعاقد وتوقيع أمر الشراء أو ما يقوم مقامه خلال المدة المحددة في هذه السياسة تصدر لجنة الشراء المختصة قيمة تأمين الدخول إيراداً للشركة بما يتناسب وقيمة المادة أو المواد التي استنكف عنها وبما لا يقل عن (3%) من قيمتها .
3. يقدم صاحب العرض الفائز كفالة حسن تنفيذ بنسبة (10%) من إجمالي قيمة الإحالة خلال (10) عشرة أيام عمل من تبليغه بإشعار الإحالة النهائية وتبقى صالحة طيلة فترة تنفيذ الاتفاقية.
4. يعاد تأمين حسن التنفيذ إلى المتعهد بعد تنفيذه كافة شروط العقد بموجب طلب خطي بالإفراج عن التأمين من الشركة بعد التأكد من الوثائق الاستلام الأصولية وتقديم الضمانات المطلوبة حسب شروط العقد.
5. يقدم المتعهد ضماناً خطية من سوء المصنعية مصداقاً من كاتب العدل بكامل قيمة اللوازم المضمونة مضافاً إليها (15%) خمسة عشر بالمائة من قيمتها لمدة سنة.
6. يلتزم المتعهد باستبدال اللوازم التي ثبت سوء مصنعيها خلال فترة الضمانة الواردة بقرار الاحالة بناءً على تقرير لجنة فنية من الشركة و/أو لجنة فنية تشكلها لجنة الشراء المختصة باستبدالها بلوازم جديدة على نفقته بموجب

إقرار خطي موقع منه بذلك وفي جميع الأحوال يجب إن يتم استبدالها خلال شهرين كحد أقصى من تاريخ اشعارة بذلك من لجنة الشراء المختصة ولجنة الشراء المختصة فرض غرامة تتناسب مع مدة استبدال اللوازم والضرر والنفقات الناتجة عن ذلك ويعاد احتساب مدة الضمانة من تاريخ تقدم اللوازم الجديدة .

ثانيا : شراء دعوة العطاء وإعداد وتقديم العروض من قبل المناقصين :

1. يقدم المناقص الذي يرغب بشراء دعوة العطاء نسخة مصدقة عن رخصة مهن سارية المفعول تخوله صناعة أو بيع أو توريد اللوازم المطلوبة أو الاتجار بها ، وسجل التجاري الصادر عن وزارة الصناعة والتجارة .
2. يدفع المناقص ثمن دعوة العطاء (الورقية) المقررة (غير مستردة) مقابل وصول مقبوضات حسب الأصول ويتسلم كافة وثائق دعوة العطاء ومرفقاتها
3. يعد المناقص عرضه وفقاً لوثائق دعوة العطاء بعد ان يقرأ هذه الوثائق ويتفهم جميع ما ورد فيها وإذا لم تكن الوثائق كاملة أو وجد نقصاً فيها فعليه طلب الوثيقة الناقصة من الشركة ويتحمل النتائج المترتبة على عدم قيامه بالتدقيق والاستكمال بصورة صحيحة.
4. عند التنويه في دعوة العطاء إلى إن اللوازم المراد شراؤها يجب إن تتطابق مع العينة أو العينات الموجودة في الشركة أو في مكان آخر تحدده دعوة العطاء فعلى المناقص معاينة العينة / العينات وفحصها الفحص اللازم قبل تقديم عرضه ولا يعفيه الادعاء بعدم الاطلاع أو إجراء المطابقة والفحص اللازمين ويعتبر كأنه اطلع على العينة.
5. يعد المناقص عرضه وأسعاره على الجداول و النماذج المرفقة بدعوة العطاء ويختتم ويوقع نماذج عرض المناقصة (Bid Form) وجداول الكميات والوثائق المطلوبة في دعوة العطاء ويقدمها ضمن العرض كاملة ويحق للشركة استبعاد إي عرض غير متقيد بهذه الجداول و النماذج ويحق للمناقص بالإضافة إلى وثائق دعوة العطاء إن يضيف إي وثائق أو معلومات يرغب إضافتها ويرى أنها ضرورية لتوضيح عرضه وعلي إن يكتب عنوانه الكامل والدقيق في عرضه متضمناً العنوان والهاتف والفاكس لترسل إليها المخاطبات المتعلقة بالعطاء وعليه إن يبلغ الشركة خطياً عن إي تغيير أو تعديل في عنوانه وتعتبر جميع المخاطبات التي تترك له في العنوان المذكور أو ترسل إليه بأي وسيلة إرسال كأنها وصلت فعلاً وسلمت في حينها .
6. يجب إن يكون عرض المناقص خال من المحو أو التعديل أو الشطب أو الإضافة وإذا اقتضت الظروف ذلك فيجب على المناقص التوقيع بالحبر الأحمر بجانب المحو أو التعديل أو الشطب أو الإضافة وعليه كتابة السعر بالرقم والحروف وعلى المناقص كذلك إن يذكر السعر الافرادي للوحدة ولمجموع الوحدات لكل مادة وكذلك السعر الإجمالي للعرض (الجميع المواد المقدم لها) وبيان اية ضرائب أو رسوم مضمنة في

- السعر وبحيث يكون السعر نهائياً غير قابل لاية تعديلات بالزيادة لاحقاً ويعتبر السعر شاملاً أجور التحزيم والتغليف وبخلاف ذلك يحق للجنة الشراء المختصة إن تهمل العرض .
7. يقدم المناقص العرض مع تامين الدخول بالعطاء في مغلفات منفصلة مع كتابة المحتوى على المغلف ومن ثم يقوم بجمعها في مغلف واحد مغلق بإحكام ويكتب عليه اسم الشركة المقدم لها العطاء والعنوان واسم وعنوان المناقص الثابت ورقم العطاء بخط واضح والتاريخ المحدد كأخر موعد لتقديم العروض وبخلاف ذلك يحق للجنة الشراء المختصة إن تهمل العرض .
8. يودع العرض من قبل المناقص في صندوق العطاءات لدى الشركة قبل انتهاء المدة المحددة لذلك وكل عرض لا يصل ويودع في صندوق العطاءات قبل آخر موعد لتقديم العروض لا يقبل .
9. على المتعهد عند تعبئة العرض المقدم منه القيام بالختم والتوقيع على كافة صفحات العطاء ومغلف عرض السعر المقدم.
10. يلتزم المناقص إن يبغي العرض المقدم منه نافذ المفعول وغير جائز الرجوع عنه لمدة لا تقل عن (120) يوماً من التاريخ المحدد كأخر موعد لتقديم العروض قابلة للتجديد بموافقة الطرفين.
11. مدة التوريد : 90 يوماً بحد أقصى.
12. على المناقص إن يبين في العرض المقدم منه بلد المنشأ للوازم المعروضة واسم الشركة الصانعة والماركة والاسم التجاري والطرز (Model) ورقم الكتالوج أو النشرة الخاصة بالوازم المعروضة.
13. يجب إرفاق شهادات الجودة للشركات الصانعة لهذه المواد .
14. يجب إرفاق شهادات فحص لهذه المواد عند التوريد.
15. يحق لشركة مياه اليرموك طلب إي شهادات أو معلومات تراها ضرورية.
16. يعتبر تقديم عرض المناقص موافقة منه على إن إصدار أمر الشراء عن الشركة بعد تبليغه بشكل مع وثائق العطاء المعتمدة عقداً ملزماً
17. يضمن المناقص إن تكون المواد الموردة جديدة (100%) (Brand new) خاليه من إي عيب في الصنع أو في المادة.
18. تحدد الأسعار الإفرادية والإجمالية على أساس واصل لمستودعات شركة مياه اليرموك / مستودعات حوفا مفقطة بالدينار الأردني شاملة كافة الرسوم الجمركية والرسوم والضرائب الأخرى بما فيها الضريبة العامة على المبيعات ويؤخذ بالقيم المثبتة كتابة إذا ما اختلفت مع القيم المثبتة بالأرقام كلما حقق ذلك مصلحة شركة مياه اليرموك .

ثالثاً : فتح العروض :

1. تفتح العروض من قبل لجنة الشراء المختصة وذلك حسب نظام المشتريات الحكومية رقم (8) لسنة (2022) ويجوز لكل مناقص أو لممثله حضور فتح العروض.

2. لا تقبل العروض أو أي تعديلات عليها ترد بعد التاريخ والموعود المحدد كآخر موعد لتقديم العروض .
3. إذا وجدت لجنة الشراء المختصة عند موعد فتح العروض إن عدد المناقصين يقل عن ثلاثة أو أقل من العدد المحتمل فلها إن تقرر تمديد موعد تقديم العروض أو إعادة طرح العطاء وفي حالة إعادة طرح تعاد العروض مغلقة إلى مقدميها مقابل توقيع المناقص أو من يمثله .

رابعاً : دراسة وتقويم العروض :

1. تحدد لجنة الشراء المختصة الجهات الذين تتكون منهم اللجنة الفنية التي تقوم بدراسة العروض من النواحي الفنية والمالية والقانونية التي تتطلب ذلك وتقدم التوصية المناسبة للجنة الشراء المختصة
2. لا ينظر في أي عرض غير معزز بتأمين دخول العطاء .
3. تتم دراسة العروض المقدمة للعطاء (في حال لم تنص دعوة العطاء على تقديم عرض فني ومالي منفصلين) وفقاً لما يلي:
 - أ. يتم عمل تدقيق أولي للعرض وفقاً للنموذج المعتمد لذلك وفي حال عدم وجود مخالفات رئيسية عليه يتم قبوله واعتماده للدخول في التقييم .
 - ب. في حال وجدت مخالفات رئيسية في العرض المقدم من قبل المتناقص يتم استبعاد عرضه من التقييم وعلى إن يتم بيان ذلك صراحة عند إعداد التقرير الفني للجنة الشراء المختصة.
 - ت. تدرس العروض من الناحية الفنية بحيث تحدد المعايير الفنية للدراسة وفقاً للمواصفات المطلوبة .
 - ث. تؤخذ بعين الاعتبار كفاءة المناقص من الناحيتين المالية والفنية ومقدرته على الوفاء بالتزامات العطاء .
 - ج. تبدأ الدراسة بالعرض الذي قدم أرخص الأسعار ثم الذي يليه حتى تتم دراسة العروض المقدمة.
 - ح. إذا توافرت في العرض كافة الشروط والمواصفات والجودة توصي اللجنة الفنية بالإحالة على مقدم أرخص الأسعار شريطة إن تبين اللجنة مدى معقولية الأسعار.
 - خ. تتم مقارنة أسعار العروض المطلوبة للوالم والإشغال أو الخدمات في دعوة العطاء وذلك لتحديد مقدم أرخص المطابق على إن يتم استبعاد قيمة أي إضافات أو قطع غيار غير مطلوب تسعيرها في دعوة العطاء ويحق للجنة الفنية قبول الإضافات وقطع الغيار في العرض الفائز بالعطاء بعد فوزه.
 - د. في حال عدم توافر المتطلبات في العرض الذي يتضمن أرخص الأسعار تنتقل الدراسة إلى العرض الذي يليه بالسعر إلى إن تصل إلى العرض الذي تتوافر فيه المتطلبات للإحالة على إن تبين أسباب العروض الأرخص بشكل واضح .
 - ذ. عند عدم مطابقة كافة العروض (المناقصات) أو وجود نقص فيها يجوز شراء اللوازم أو الإشغال المعروضة التي تلبي احتياجات الشركة وتتوافر فيها الجودة وبأسعار مناسبة (انطب العروض).
4. تتم دراسة العروض (المناقصات) المقدمة للعطاء حسب تسلسلها في السعر (في حال نصت دعوة العطاء على تقديم عرض فني ومالي منفصلين) وفقاً لما يلي :

- أ. يتم عمل تدقيق أولي للعرض وفقاً للنموذج المعتمد لذلك وفي حال عدم وجود مخالفات رئيسية عليه يتم قبوله واعتماده للدخول في التقييم .
- ب. في حال وجدت مخالفات رئيسية في العرض المقدم من قبل المتناقص يتم استبعاد عرضه من التقييم .
- ت. تدرس العروض من الناحية الفنية بحيث تحدد المعايير الفنية للدراسة وفقاً للمواصفات المطلوبة ومعايير التأهيل الواردة في دعوة العطاء .
- ث. تؤخذ بعين الاعتبار كفاءة المناقص من الناحيتين المالية والفنية ومقدرته على الوفاء بالتزامات العطاء .
- ج. إذا توافرت في العرض كافة الشروط والمواصفات والجودة توصي اللجنة الفنية باعتماد العرض الفني .
- ح. في حال وجدت مخالفات فنية في العرض المقدم يتم استبعاده .
- خ. سيتم دعوة الشركات المؤهلة فنياً لحضور اجتماع فتح العروض المالية لها ويتم إعادة العروض المالية الغير متاهله فنياً للمتناقص مغلقة وتحفظ لجنة الشراء المختصة لنفسها بالحق في بيان أو عدم بيان أسباب رفض العرض .
- د. تتم مقارنة أسعار العروض المطلوبة للوازم أو الإشغال أو الخدمات في دعوة العطاء وذلك لتحديد مقدم اخص الأسعار على إن يتم استبعاد قيمة إي إضافات أو قطع غيار غير مطلوب تسعيرها في دعوة العطاء ويحق للجنة الفنية قبول الإضافات وقطع الغيار في العرض الفائز بالعطاء بعد فوزه .
- ذ. يتم تطبيق التعليمات الخاصة بطريقة احتساب علامات التقييم الفني والمالي لتحديد العرض الفائز بالعطاء .

5. في حالة عدم توافر المتطلبات في العرض الذي يتضمن اخص الأسعار تنتقل الدراسة إلى العرض الذي يليه بالسعر إلى إن تصل إلى العرض الذي تتوافر فيه المتطلبات للإحالة على إن تبين أسباب استبعاد العروض الأرخص بشكل واضح .
6. يؤخذ بعين الاعتبار عند الدراسة استمرار توافر قطع الغيار والصيانة وأي أمور أخرى يتطلبها نظام اللوازم والتعليمات المعمول بها .

7. الصناعة الوطنية : بناء على قرار مجلس الوزراء رقم (3652) يتم منح الصناعة الوطنية الأردنية أفضلية بالسعر بنسبة 15 % ما دامت مطابقة للشروط والمواصفات الفنية والهندسية الأردنية وذلك شريطة إحضار ما يثبت إن المصنع محلي ويتم منح **الأفضلية** لسعر المنتج المحلي وفقاً للمعادلة التالية :
سعر السلعة الأجنبية $\times 1.15$ ، ومن ثم يم مقارنة بسعر المنتج المحلي شريطة مطابقة كلا العرضين للشروط والمواصفات .

8. تراعي لجنة الشراء المختصة قبل الإحالة كفاءة وخبرة المناقص في تقديم اللوازم المطلوب وسمعته التجارية والتسهيلات التي يقدمها أو الخدمة التي يوفرها وقطع الغيار وورش الصيانة وقدرته المالية ويجوز لها استبعاد عرضه لنقص كل أو بعض هذه المتطلبات .

خامساً : إحالة العطاءات :

1. تتم إحالة العطاءات مع بيان الأسباب على الفائزين وفقاً لما يلي :
 - أ. الأرخص المطابق إذا كان أرخص العروض يتضمن الجودة اللازمة في اللوازم المطلوبة ومطابق للمواصفات والشروط في دعوة العطاء .
 - ب. أرخص المطابق : إذا كان هنالك عروض مخالفة وعروض أخرى مطابقة تستبعد العروض المخالفة وتتم الإحالة على أرخص العروض المطابقة.
 - ت. الأنسب : للجنة الشراء المختصة في حالة وجود مخالفات في كافة العروض المقدمة ان تختار انسب هذه العروض من حيث الجودة والسعر والنوع والشروط التي تفي بالغرض المطلوب اذا اقتنعت اللجنة لصالح الشركة المستفيدة.
 - ث. إي سبب آخر يتفق مع إحكام هذه السياسة على إن يكون مبرراً بشكل كاف.
2. تحتفظ لجنة الشراء المختصة لنفسها بحق استبعاد إي عرض لا يكون واضحاً بصورة كافية تمكن من الإحالة أو يحتمل أكثر من تفسير.
3. للجنة الشراء المختصة إن تنقص أو تزيد الكميات المطلوبة في دعوة العطاء قبل الإحالة دون الرجوع إلى المناقص أو بعد الإحالة بموافقة المتعهد على إن لا يتجاوز مجموع الزيادة أو النقصان (25%) خمسة وعشرين بالمائة سواء قبل الإحالة أبو بعدها.
4. تستبعد لجنة الشراء المختصة العرض غير المتقيد بالمواصفات والشروط والتعليمات العامة الشروط الخاصة لدعوة العطاء أو إذا كان مقدمه غير كفء أو غير مؤهل أو إذا سبق واتخذ بحقه قرار حرمان أو انتحل صفة تمثيل مؤسسة أو شركة أو الادعاء بأنه وكيلها بالبيع أو اخفي انه وكيلها سواء كان تمثيله لمؤسسة أردنية أو أجنبية.
5. إذا وقع تناقض أو تعارض بين التعليمات والشروط العامة وبين الشروط الخاصة فيؤخذ بما ورد في الخاصة.
6. إذا تبين للجنة الشراء المختصة أن الأسعار المعروضة عليها مرتفعه فلها إن تعيد طرح العطاء أو إن تلجأ إلى الشراء عن طريق استدراج عروض أو الشراء المباشر وفقاً لإحكام نظام لوازم الشركة كما يحق لها إن تصرف النظر عن الشراء كلياً أو جزئياً وعند إعادة الطرح يحق للمناقص الذي سبق إن اشترى دعوة العطاء الحصول عليها دون مقابل .
7. تحتفظ لجنة الشراء المختصة بحقها في إلغاء دعوة العطاء أو قرار الإحالة في إي وقت أو إي مرحلة دون بيان الأسباب ما لم يكن المتعهد قد تبلغ أمر الشراء وقرار الإحالة واستكمل كافة إجراءات توقيع العقد أو الاتفاقية ولها إن ترفض كل أو بعض العروض المقدمة إليها دون إن يكون لأي من المناقصين الحق في الرجوع إليها بأي خسارة أو ضرر ناشئ عن تقديم عرضه ولا يترتب على الشركة إي التزامات مادية أو غير مادية مقابل ذلك.
8. الشركة غير مقيدة بالإحالة على أقل الأسعار مع الأخذ بعين الاعتبار مدة التوريد و للشركة الحق بتجزئة العطاء أو إلغاء العطاء دون بيان الأسباب ولا يحق لأحد الاعتراض على قرار الشركة بهذا الخصوص.

سادساً : مسؤوليات المتعهد تجاه الشركة :

1. على المتعهد الذي أحيل عليه العطاء استكمال إجراءات العقد الخاص بقرار الإحالة (تقديم تأمين حسن التنفيذ ودفع الرسوم القانونية وتوقيع الاتفاقية خلال المدة التي تحدد في كتاب التبليغ الذي يرسل إلى المتعهد علماً بأنه يحق للشركة إلغاء الإحالة دون إن يترتب عليها إيه التزامات مالية إذا لم يقيم المتعهد باستكمال كافة الإجراءات المطلوبة منه خلال الفترة القانونية الممنوحة له .
2. يعتبر توقيع الاتفاقية من قبل المتعهد اعترافاً من بأنه مطلع على كافة محتويات قرار الإحالة وأمر الشراء وكل ما يتعلق بهما وأنه ملتزم التزاماً تاماً بمحتوياتهما ومضمونهما .
3. لا يجوز للمتعهد إن يتنازل لأي شخص آخر عن كل أو إي جزء من العقد دون الحصول على إذن خطي من لجنة الشراء المختصة مع الاحتفاظ بكامل حقوق الشركة وفقاً لقرار الإحالة والعقد الأصيل .
4. إذا استنكف المتعهد عن تنفيذ التزاماته بموجب العقد أو قصر في ذلك أو تأخر في تقديم اللوازم المحالة عليه للجنة الشراء المختصة شراء اللوازم أو الخدمات موضوع العقد بنفس المواصفات والخصائص أو بديلاً عنها بذات الخصائص والاستعمالات ولا تقل عنها سوية من إي مصدر آخر على حسابه ونفقته وتحميله فروق الأسعار والنفقات الإضافية وأي خسارة أو مصاريف أو عطل أو ضرر يلحق بالشركة دون الحاجة إلى إي إنذار ولا يحق للمتعهد الاعتراض على ذلك.
5. يحق للشركة فسخ الاتفاقية في أي وقت دون الحاجة إلى إنذار عدلي للمتعهد إذا ما ثبت فشله بالوفاء بالتزامه أو مخالفته لأي شرط من شروط الاتفاقية ومصادرة كفالة حسن التنفيذ كلياً أو جزئياً دون أن يكون للفريق الثاني الحق بالاعتراض أو المقاضاة
6. يرفع المتعهد اللوازم المرفوضة على نفقته خلال مدة أقصاه (15) خمسة عشر يوماً من تاريخ إشعاره بضرورة رفعها من المكان الموجودة فيه ، إلا إذا اقتضت الضرورة الصحية أو الأمنية رفعها أو إتلافها قبل ذلك الموعد فإذا تأخر في القيام بذلك عن الموعد المحدد له فيعتبر متنازلاً عنها للشركة وللشركة الرجوع عليه بنفقات الرفع والإتلاف إن اقتضى ذلك بقرار من لجنة الشراء المختصة كما يحق للشركة فرض رسوم تخزين عليه بمقداره (1%) عن كل أسبوع تأخير عن الفترة أعلاه .
7. إذا تأخر المتعهد في تنفيذ ما التزم به في الموعد المحدد بالعقد فتفرض عليه (غرامه مالية) بنسبة لا تقل عن (1%) من قيمة اللوازم التي تأخر المتعهد في توريدها عن كل أسبوع أو جزء من الأسبوع وبحد أعلى (15%) من قيمتها كما يحق للشركة إلغاء العقد بعد مرور أربعة أسابيع تأخير إذا اقتضت مصلحة الشركة ذلك وعلى إن يتم تحميل المتعهد كافة الخسائر الناتجة عن ذلك .
8. لا يحول توقيع الغرامة في البند السابق دون حق الشركة في الرجوع على المتعهد بقيمة العطل والضرر الناتج عن تأخر المتعهد في تنفيذ ما التزم به دون سابق إنذار على إن يتم إعلام لجنة الشراء المختصة بقيمة العطل والضرر إن وجدت.

9. تحصل الأموال المستحقة للشركة من المناقصتين أو المتعهدين للشركة من كفالاتهم لديها لذلك العطاء أو أي عطاء آخر أو الأموال المستحقة لهم لدى الشركة في أي تعاملات أخرى.
10. لشركة مياه اليرموك حق قبول الظروف التي تسببت في تأخير العمل أو رفضها وعدم اعتبارها ظروف قاهرة دون حق الاعتراض أو طلب بيان الأسباب .

11. القوة القاهرة : هي حدث أو ظرف استثنائي خارج عن إرادة وسيطرة الطرفين مثل الحرب أو الإضراب أو الشغب أو الجريمة وقد يكون حسب المصطلح (عمل القوة العليا) مثل الفيضانات أو الزلازل أو البراكين أو التشريعات الحكومية المستحدثة أو غير الواضحة التي لا يمكن التنبؤ بها بحيث يمنع احد أو كلا الطرفين من الوفاء بالتزاماتها المنصوص عليها في العقد وليس المقصود بذلك تبرير الإهمال أو التقصير أو غيره من المخالفات لكل من الطرفين .

- أ. يكون من المتفق عليه إن المتعهد لا يتحمل الإضرار المترتبة على التأخير في تنفيذ العقد أو عدم الوفاء به إذا كان التأخير أو عدم الوفاء بسبب القوى القاهرة.
- ب. في كل الأحوال عند وجود قوى قاهرة فانه يتوجب على المتعهد تقديم إشعار خطي وفوري إلى الجهة المختصة بالظروف والأسباب التي تمنع من تنفيذ الالتزام أو التأخير في الوفاء به وتقديم كل ما يثبت ذلك.
- ت. تكون القوى القاهرة المؤقتة من مبررات التأخير ويجب الوفاء بعد زوالها وتكون القوى القاهرة الدائمة من مبررات عدم الوفاء .
- ث. تنظر لجنة الشراء المختصة في القوى القاهرة من حيث المكان والزمان ومدى إثرهما على تنفيذ العقد.

سابعا : فحص اللوازم واستلامها :

1. تكون اللوازم التي وردها المتعهد خاضعة للفحص وإعادة وزنها وقياسها على موازين تحددها الشركة لمعرفة مدى مطابقتها للمواصفات بالطريقة التي تحددها الشركة وبحيث تتطابق مع المعايير الدولية المعتمدة لهذه الغاية ويتم الدفع بناءً على نتائج الفحص ووفقا لشروط العقد .
2. مياه اليرموك الحق بطلب أية شهادات أو معلومات تراها ضرورية للتأكد من جودة المواد.
3. تكون المواصفات المذكورة في دعوة العطاء أو قرار الإحالة الحد الأدنى المقبول ولا تلغى مواصفات العينات المقدمة مواصفات دعوة العطاء أو قرار الإحالة إلا إذا تفوقت عليها .

إن استلام المواد من قبل الشركة وفحصها من قبل لجنة الاستلام أو أي جهة أخرى لا يعفي المورد من مسؤوليته تجاه هذه المواد المورد طيلة فترة الضمان ، للشركة الحق بإعادتها والشراء على حسابه إذا تبين خلال استخدامها وجود عيب أو عطل مصنعي ، أو ثبت أن المادة غير جيدة.

الجزء الخامس

مواصفات أسلاك التزويص

- 1- يجب أن يكون السلك مصنوع من مادة استانلس ستيل X5CrVimo(Stainless Steel) طبقاً لمواصفة UN1 6900-71
- 2- قطر السلك (1.1) ملم.
- 3- السلك مكون من (3) ثلاث جذلات كل منها (3) ثلاثة شعرات.
- 4- أن يكون مطابقاً للعينة المرفقة.
- 5- أن لا تزيد طول ألفة الواحدة عن (1000) متر ويفضل اصغر من ذلك.
- 6- أن يكون مطابقاً للعينة المرفقة.

مواصفات حبات ختم عدادات

- 1- اسطوانية مصنوعة من الألمنيوم بطول تقريبي (13 ملم)
- 2- مثقوبة من الوسط لتستوعب سلك ختم قطر (1.1 ملم) عدد (2 معا).
- 3- أن تكون مطابقة للعينة المرفقة.

سدادات بلاستيكية لحجب خدمة المياه عن المشترك لعداد قطر 2/1" على إن يكون كل كيس يحتوي على (1000) حبة .

ليبيل فصل احمر من مادة البلاستيك مكتوب عليها كلمة مفصول على إن يكون كل كيس يحتوي على (1000) حبة .

أن تكون المواد مطابقة للعينة المرفقة.

لا يجوز تجزئة العطاء و يلزم المناقص بتسغير كافة البنود

كفالات الدخول

1. يلزم المناقص بتقديم كفالة دخول للعطاء وحسب النموذج الوارد في وثائق العطاء.
2. إذا قدم المناقص تامين الدخول على شكل شيك مصدق فإن هذا الشيك يجب أن يصدر من قبل احد البنوك الأردنية (شيك مدير) بناءً على طلب المناقص نفسه وان يكون مثبتاً عليه عبارة كفالة دخول وان يبين رقم العطاء واسمه واسم المناقص نفسه .
- مع العلم بما يلي :
1. في حال : عدم تثبيت عبارة " كفالة دخول عطاء رقم" على الشيك المقدم كتأمين دخول عطاء .
يلتزم المناقص بإرفاق كتاب تغطية خاص موجه إلى شركة مياه اليرموك مرفقاً به أصل الشيك ليبين بأن الشيك المرفق رقم (.....) تاريخ (.....) المحرر من قبل (اسم المناقص) لأمر المستفيد (شركة مياه اليرموك) بقيمة (.....) هو شيك مقدم كفالة لدخول العطاء رقم (.....) الخاص ب(.....).
2. في حال : تقديم شيك مصدق باسم شخص غير المناقص .
يلتزم المناقص بتقديم شيك مصدق صادر من بنك مرخص وصادر بناءً على طلب المناقص نفسه يحتوي على رقم واسم العطاء وبخلاف ذلك يتم استبعاد العرض المقدم.
3. في حال : تقديم الشيك مصدق دون ذكر اسم المناقص ورقم العطاء.
يلتزم المناقص بإرفاق كتاب تغطية يشير فيه إلى أنه يرفق الشيك المصدق المشار إليه وأنه صادر عن البنك بناءً على طلبه ومن حسابه لدى البنك وأنه مقدم منه كفالة لدخول العطاء رقم (...)

- يسمح للمناقصين بتقديم خيارات بديلة أو عروض بديلة إن اقتضت الحاجة لذلك

الجزء السادس

القائمة السوداء

حسب ما ورد في نظام رقم (8) لسنة 2022 نظام المشتريات الحكومية وتعليماته

الجزء السابع

نموذج كفالة دخول العطاء**TENDER GUARANTEE**

إلى السادة : شركة مياه اليرموك

يسرنا إعلامكم بأن مصرفنا (اسم المصرف).....

يكفل المقاول / شركة / مؤسسةبتعهد لا رجعة عنه غير قابل للنقض.
بمبلغ () ديناراً أردنياً فقط..... ديناراً أردنياً.

وذلك مقابل كفالة دخول العطاء رقم :
الخاص بمشروع.....

لتأمين قيامه بالتزاماته كمناقص متقدم للعطاء المذكور،وفقاً للشروط المتعلقة بذلك و التي دخل العطاء المذكور على أساسها.

وتبقى هذه الكفالة سارية المفعول لمدة (90) يوماً "من تاريخ إيداع العروض ولحين توقيع الاتفاقية مع أحد المناقصين أيهما أسبق.

واننا نتعهد بتعهد لا رجعة عنه غير قابل للنقض بأن ندفع لكم المبلغ المذكور أعلاه عند أ لطلب منكم بصرف النظر عن أي اعتراض من قبل المناقص.

توقيع الكفيل/مصرف.....

المفوض بالتوقيع.....

التاريخ.....

• يجب وضع الكفالة في مغلف منفصل عن العرض الفني والمالي.

(نموذج كفالة حسن التنفيذ)
PERFORMANCE GUARANTEE

إلى السادة شركة مياه اليرموك

يسرنا إعلامكم بأن مصرفنا :

قد كفل بكفالة مالية ، المقاول:.....

بخصوص العطاء رقم (.....)
 المتعلق بمشروع :

بمبلغ : (دينار أردني فقط لأغير دينار أردني فقط لأغير

وذلك لضمان حسن تنفيذ العطاء المحال عليه حسب الشروط الواردة في وثائق عقد المقاولة ، وأننا نتعهد بأن ندفع لكم .
 بمجرد ورود أول طلب خطي منكم المبلغ المذكور أو أي جزء تطلبونه منه بدون أي تحفظ أو شرط. مع ذكر الأسباب
 الداعية لهذا الطلب بأن المقاول قد رفض أو أخفق في تنفيذ أي من التزاماته بموجب العقد . وذلك بصرف النظر عن
 أي اعتراض أو مقاضاة من جانب المقاول على إجراء الدفع .

وتبقى هذه الكفالة سارية المفعول من تاريخ إصدارها ولحين تسلم الأشغال المنجزة /و/أو/ توريد المواد بموجب العقد

المحدد مبدئياً بتاريخ..... شهر..... من عام..... وعلى إن يتم

تجديدها تلقائياً لمدة أخرى مدة كل منها (90) تسعين يوماً ما لم يردكم من شركة مياه اليرموك طلباً بإلغاء الكفالة .

توقيع الكفيل/ مصرف:.....

المفوض بالتوقيع :

التاريخ :

نموذج ضمانة ضد سوء المصنعية

أتعهد أنا /نحن الموقع أدناه:

بضمان المواد المحالة علينا والواردة في العقد أوامر الشراء وأية ملاحظه أو / أو أية قرارات معدلة لها
الصادرة عن شركة مياه اليرموك لعام ()

بحيث يكون هذا الضمان ساري المفعول لمدة 18 شهرا تبدأ من تاريخ الاستلام النهائي لكل دفعة يتم الموافقة
على تسلمها حسب الأصول للعتاء و / أو العطاءات و / أو أوامر الشراء، ما لم يرد خلاف ذلك في العقد أوامر
الشراء .

ويشمل هذا التعهد ضمان كافة المواد المذكورة في العقد أو / أوامر الشراء من سوء المصنعية وبكامل قيمة المواد
المضمنة مضافا إليها نسبة % 15 خمسة عشر بالمائة من قيمتها.

ونتعهد باستبدال كافة المواد التي ثبت سوء مصنعيها خلال المدة المقررة منقبة لشركة مياه اليرموك، وفي حال
عدم قيامنا باستبدال تلك المواد بأخرى جديدة مع نهاية المدة المقررة للاستبدال، فإننا نتعهد بدفع كامل قيمة تلك المواد
مضافا إليها % 15 خمسة عشر بالمائة من قيمتها دون الحاجة للإخطار أو اللجوء إلى القضاء ،مع ضمان أي عطل
أو ضرر أو مصاريف تلحق بشركة مياه اليرموك.

وعليه أوقع

المقر والمتعهد بما ورد أعلاه

نموذج العقد / الاتفاقية

حررت هذه الاتفاقية في اليوم () من شهر () لعام (2025) بين صاحب العمل شركة مياه اليرموك على اعتباره الفريق الأول، وبين المقاول على اعتباره الفريق الثاني لما كان الفريق الأول رغبا" في التعاقد مع شركة متخصصة لتأمين احتياجات شركة مياه اليرموك لـ

توريد قطع ولوازم لفصل وتركيب عدادات مياه المشتركين الميكانيكية قياس 1/2"

و لما كان قد قبل بالعرض الذي تقدم به الفريق الثاني للعطاء T-G-0024-0186 قد تم الاتفاق بين الفريقين المتعاقدين على ما يلي:

1- يكون للكلمات و التعابير الواردة في هذه الاتفاقية نفس المعاني المحددة لها في الشروط العامة في دعوة العطاء و المشار إليها في ما بعد.

2- تعتبر الوثائق المدرجة في ما يلي جزء لا يتجزأ من هذه الاتفاقية وتعتبر قراءتها وفهمها في مجموعها وحدة متكاملة وهذه الوثائق هي:

*الشروط العامة والخاصة

*قرار الإحالة

*عرض المناقصة

*المواصفات

*أية ملاحق للعطاء تصدر قبل توقيع العقد

3- القيمة الإجمالية للعقد:-.....

مدة التوريد:-.....

4-إزاء تعهد الفريق الأول بدفع المبالغ المستحقة للفريق الثاني وفقا لهذه الاتفاقية يتعهد الفريق الثاني بتنفيذ جميع الأعمال المطلوبة منه في هذه الاتفاقية وانجازه أو تسليمها و صيانتها وفقا " للشروط والمتطلبات الواردة في هذه الاتفاقية .

5- إزاء قيام الفريق الثاني بتقديم جميع الأعمال المطلوبة منه بموجب هذا العطاء , يتعهد الفريق الأول بأن يدفع إلى الفريق الثاني الأسعار والأجور المذكورة في المواعيد وبالأسلوب المحدد لذلك في هذه.

بناء على ما ذكر أعلاه جرى توقيع هذه الاتفاقية و إبرامها في التاريخ المذكور أعلاه.

الفريق الثاني

الفريق الأول
(صاحب العمل (المورد)

التوقيع

التوقيع

الاسم

الاسم :

الوظيفة:

الوظيفة:

الجزء الثامن

الجدول المرفق بالعطاء رقم T – G– 0024-0186

رقم البند	المادة	الوحدة	الكمية	السعر الإفرادي		السعر الإجمالي		النوع المعروض ومواصفاته وبلد المنشأ	مدة التوريد
				فلس	دينار	فلس	دينار		
1	جلدة عداد مياه " 1/2 "	عدد	100000						
2	علاقة عداد مياه "1/2" بلاستيك فصل	عدد	40000						
3	سدادة عداد مياه "1/2" بلاستيك	عدد	40000						
4	ختم عداد مياه المنيوم	عدد	100000						
5	سلك ختم عداد مياه ستيل	م.ط	50000						
السعر الإجمالي:									

• يلتزم المناقص بتقديم عينة للمواد المطلوبة

اسم المناقص :

رقم الهاتف :

رقم الفاكس :

الختم والتوقيع :