



مياه  
اليرموك  
yarmouk water

## O – T – S– 0021-0019

للمرة الثالثة

صيانة مضخات غاطسة ومضخات ومحركات سطحية حسب الطلب في محطات الصرف  
الصحي

استدراج

2021/3/8

وثائق العطاء

2021

آخر موعد للاستفسار هو الساعة الثالثة والنصف من مساء يوم الخميس الموافق  
2021/3/11

آخر موعد للحصول على وثيقة العطاء هو الساعة الثالثة والنصف من مساء يوم الاحد  
الموافق 2021/3/14

آخر موعد لتقديم العروض على العنوان المذكور ادناه الساعة الثانية عشر ظهر يوم  
الاثنين الموافق 2021/3/15

شركة مياه اليرموك

مديرية العطاءات والمشتريات

اريد - شارع بغداد

<http://www.yw.com.jo>

## المحتويات

الموضوع	
دعوه العطاء	الجزء الاول
كتاب التفويض	الجزء الثاني
تعليمات دخول العطاء	الجزء الثالث
الشروط العامة	الجزء الرابع
الشروط الخاصة	الجزء الخامس
النماذج	الجزء السادس
جداول الكميات	الجزء السابع

# الجزء الاول

**دعوة العطاء رقم O – T – S– 0021-0019  
للمرة الثالثة  
استدراج**

**صيانة مضخات غاطسة ومضخات ومحركات سطحية حسب الطلب في محطات الصرف  
الصحي**

تدعو إدارة شركة مياه اليرموك المناقصين المختصين لتقديم عروضهم بخصوص صيانة مضخات غاطسة ومضخات ومحركات سطحية حسب الطلب في محطات الصرف الصحي وفقا للشروط والمواصفات العامة والخاصة المرفقة بهذه الدعوة في موعد لا يتجاوز الساعة الثانية عشر ظهر يوم الاثنين الموافق 2021/3/15 .

واقبلوا الاحترام ،،،

المدير العام

المهندس/ منتصر فاضل المومني

# الجزء الثاني

مدير عام شركة مياه اليرموك

بناءً على دعوة العطاء رقم ( **O – T – S– 0021-0019** ) وفقاً للتعليمات والشروط العامة والخاصة بها فإنني أقدم عرضي وأوافق على أن أقوم بتوريد كل أو بعض اللوازم المعروضة بالأسعار والشروط والمواصفات المبينة في هذا العرض

وإنني ألتزم بأن يظل هذا العرض قائماً لمدة ( ) يوماً اعتباراً من .../.../2021 وأفوض السيد ( ) بتمثيل مؤسستنا / شركتنا في كافة الإجراءات والتبليغات المتعلقة بهذا العرض لدى دائرتكم

المفوض بالتوقيع

إسم المناقص : ( )  
الخاتم :

العنوان : ( )

ص . ب : ( ) الرمز البريدي ( ) هاتف ( ) فاكس ( )

المرفقات ( أبين فيما يلي جميع المرفقات التي يتكون منها عرضي ) :

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)

ملاحظات :

1. يجب أن يعبأ هذا النموذج بالكامل وأن يرفق بالعرض عند تقديمه إلى الدائرة .

# الجزء الثالث

## تعليمات الدخول في العطاء

تعتبر هذه التعليمات مكملة للشروط العامة والخاصة للتعاقد وتكون لها في التطبيق قوة عقد للشراء وملزمة للمناقصين ولجنة الشراء المختصة حق استبعاد اي عرض غير ملتزم بكل او بعض او احد بنود هذه التعليمات .

اولا : إعداد وتقديم العروض :

1. لا يسمح بالاشتراك إلا للشركات المعتمدة والمسجلة
2. يعد المناقص عرضه واسعاره على الجداول والنماذج المرفقة بوثائق العطاء ويختتم ويوقع كافة وثائق العطاء ويقدمها ضمن العرض كاملة ويحق للمناقص بالاضافة الى وثائق العطاء ان يضيف اي وثائق او معلومات يرغب في اضافتها ويرى انها ضرورية على المتعهد عند تعبئة العرض المقدم منه القيام بالختتم والتوقيع على كافة صفحات العطاء ومغلف عرض السعر المقدم.
3. مدة سريان العرض لا تقل عن (120) مائة وعشرون يوماً من التاريخ المحدد كآخر موعد لإيداع العروض .
4. آخر موعد لاستلام العروض على العنوان المذكور أدناه الساعة الثانية عشر ظهر يوم الاثنين الموافق 2021/03/15 .
5. في حال وجود اعتراضات على المواصفات او الشروط او التعليمات الواردة في هذا العطاء فيتوجب على المناقص تقديم اعتراضه خلال خمسة ايام عمل من تاريخ نشرها وقبل الموعد النهائي لتقديم العروض ايها اسبق.
6. لا يجوز لمناقص واحد ان يقدم اكثر من عرض لنفس العطاء أو لنفس المادة سواء كان منفرداً أو بانتلاف او بشراكة مع مناقص اخر.
7. عند تقديم عرض بديل (اذا سمحت بذلك وثائق الشراء ) يراعا ما يلي:  
أ. في حال تقديم عرض بديل اختياري لنفس المادة فعلى المناقص ان يذكر على عرضه الاصلي وبالحرر الاحمر ان هناك عرضاً بديلاً مرفقاً به وذلك في حال تم السماح بذلك في وثائق الشراء.  
ب. ان يقدم العرض البديل على نموذج تقديم العروض الاصلي موقعا ومختوما من المناقص .
8. اي غموض او تشويه في المناقصة يفقد المناقصه قيمتها ويحرم المناقص حق الاشتراك.
9. على المناقص أو من يفوضه إحضار العرض المقدم من قبله في مغلف مغلق بإحكام ومختوم ومعنون بإسم :  
♦ شركة مياه اليرموك – مديرية العطاءات و المشتريات  
♦ العطاء رقم O-T-S-0021-0019  
♦ اسم المناقص .....  
♦ العنوان .....  
و وضع المغلف شخصيا في الصندوق المخصص للعطاءات بحضور موظف العطاءات والتوقيع على سجل الايداع اصوليا".
10. لا تقبل العروض الواردة الى الشركة بالفاكس او البريد الالكتروني.
11. على المناقصين التأكد من صفحات ومرفقات العطاء ومديرية العطاءات غير مسؤولة عن فقدان او نقص اي مرفق او صفحة بعد شراء وثائق العطاء و يتحمل المناقص مسؤولية عدم قيامه بالتدقيق و التأكد من اكتمال الوثائق .
12. يعتبر تقديم عرض المناقص إتزاماً منه بأنه مطلع ومتفهم لجميع المواد والتعليمات الصادرة بموجب نظام رقم (28) لسنة 2019 نظام المشتريات الحكومية وتعليماته المعمول به في شركة مياه اليرموك لدى شركة مياه اليرموك وتعديلاته ووثائق دعوة العطاء والنماذج المرفقه.



13. يتم الاعلان عن الاحالة المبدئية لمدة خمسة ايام عمل واذا لم يعترض اي مناقص على القرار خلال تلك المدة تصبح الاحالة نهائية بعد المصادقة عليها وسيتم تعليق الاحالة المبدئية على لوحة الاعلانات الخاصة بالشركة في مديرية العطاءات والمشتريات وعلى الموقع الالكتروني للشركة.

14. على الساد المتعهدين الذين يحال عليهم اي من المواد احالة مبدئية الالتزام بمراجعة مديرية العطاءات والمشتريات للاطلاع على مسودة الاحالة والتبليغ المبدئي بالاحالة من قبل شخص مخول وخلال خمسة ايام عمل من تاريخ اشعارهم بذلك من قبل مديرية العطاءات والمشتريات وهي المدة القانونية للاعتراض على القرار المبدئي وفي حال عدم مراجعتهم سيتم السير بالاحالة النهائية واعتبارهم موافقين على الاحالة .

15. يلتزم المناقص بعد الاحالة النهائية عليه بتنفيذ المتطلبات الواردة بالتعاقد واتمام التوريد.

16. المحاكم الاردنية هي الجهة القضائية الوحيدة المخولة بالنظر في أي دعوة قضائية تنشأ بين المتعاقدين.

### ثانياً : خطاب التغطية :

على المناقص ارفاق خطاب التغطية بالعرض المقدم منه يشمل على المعلومات التالية :

1. اجمالي عدد البنود المناقص عليها وارقامها .
2. قيمة كفالة الدخول المقدمة مع العروض على ان تحسب بناء على اعلى سعر في حال تقديم عرض مرادف.
3. اجمالي قيمة العرض على ان تحسب بناء على اعلى سعر في حال تقديم عرض مرادف.
4. ذكر اي مرفقات اخرى.

### ثالثاً : الاسعار :

1. تحدد الاسعار الإفرادية والإجمالية مفقطة بالدينار الأردني شاملة كافة الرسوم الجمركية والرسوم والضرائب الأخرى بما فيها الضريبة العامة على المبيعات ويؤخذ بالقيم المثبتة كتابة إذا ما اختلفت مع القيم المثبتة بالأرقام كلما حقق ذلك مصلحة شركة مياه اليرموك .
2. بيان رقم التسجيل في شبكة الضريبة العامة على المبيعات من قبل المناقص وضرورة تثبيتها على الفواتير وذكر الاسم بشكل واضح ورقم صندوق البريد ورقم الفاكس والهاتف وتحديد المنطقة والرمز البريدي.

### رابعاً : طريقة الدفع :

1. يتم دفع قيمة المواد/ الخدمات المورده من خلال شركة مياه اليرموك بعد التسليم النهائي (من قبل لجنة الاستلام المختصة).
2. الدفع بالدينار الاردني وحسب قرار الاحالة.

### خامساً : الكفالات :

1. يرفق مع كل عرض شيك مصدق بقيمة ( 2000 ) ككفالة دخول العطاء صادرة عن احد البنوك العاملة في المملكة الاردنية الهاشمية ( وفي حال تعذر تقبل كفالة بنكية غير مشروطه) وصالحة لمدة (120) يوم من تاريخ ايداع العروض لذلك العطاء لامر شركة مياه اليرموك وحسب الشروط العامة والنموذج وبخلاف ذلك لا يقبل العرض.
2. على المتعهد الذي يحال عليه العطاء او جزء منه مراجعة مديرية العطاءات والمشتريات لاستكمال تقديم كفالة حسن تنفيذ بقيمة (10%) من قيمة المواد المحالة عليه ورسوم الطوابع وتوقيع الاتفاقية خلال 10 ايام من تاريخ اشعار الاحالة النهائي وذلك تجنباً لمصادرة تامين دخول العطاء.

3. يلتزم المتعهد الذي يحال عليه العطاء بتقديم كفالة صيانة (5%) لمدة ستة اشهر على كل مضخة او محرك تتم صيانتة.

4. تقدم جميع الكفالات باسم شركة مياه اليرموك.

سادساً : الغرامات :

يطبق ما ورد في الشروط العامة للدخول في العطاء فيما يخص المخالفات والتغريم.

سابعاً: تقديم العروض :

يجب تقديم العروض والوثائق الداعمة لها باليد في مغلف مغلق ومختوم على العنوان التالي :

شركة مياه اليرموك – المركز  
مديرية العطاءات والمشتريات  
اربـد- شارع بغداد

<http://www.yw.com.jo>

# الجزء الرابع

## الشروط العامة

- المواصفات الفنية والشروط العامة والخاصة والعرض المقدم و الملاحق وأية مراسلات أخرى من مقدم العرض وموافق عليها من شركة مياه اليرموك تعتبر جزء لا يتجزأ من وثائق العطاء .
- الشروط العامة المرفقة والواردة في نظام رقم ( 28 ) لسنة 2019 نظام المشتريات الحكومية وتعليماته المعمول به في شركة مياه اليرموك جزء لا يتجزأ من وثائق العطاء ما لم تتعارض مع الشروط الخاصة وفي حالة تعارضها تعتمد الشروط الخاصة.
- طوابع العقد ورسوم الإحالة وأية رسوم إضافية أخرى تعود على المتعهد المحال عليه العطاء .

### أولاً : التأمينات والضمانات :-

1. يرفق بالعرض كفالة بنكية ( أو شيك مصدق ) للدخول في العطاء بقيمة ( 2000 ) دينار و تبقى صالحة لمدة (120) يوماً اعتباراً من تاريخ فتح العروض .
2. أ. تعاد تأمينات الدخول في العطاء الى مقدميها من المناقصين وفقاً لما يلي :
  1. الى الذين انتهت مدة سريان عروضهم ولم يرغبوا بتمديدھا بناء على طلبهم الخطي .
  2. الى الذين جرت الاحالة عليهم بعد تقديم تأمين حسن تنفيذ وتوقيع الاتفاقية.
  3. الى المناقصين الذين لم تتم الاحالة عليهم بعد تبلغ المحال عليهم قرار الاحالة النهائي باستثناء المناقصين صاحبى العرض الثاني والثالث الذين لا يتم إرجاع تأمينات الدخول إليهم الا بعد توقيع المناقص الفائز على الاتفاقية وتقديم تأمين حسن التنفيذ وتعاد التأمينات إليهم بدون طلبهم الخطي.
- ب. إذا استنكف المناقص عن الالتزام بعرضه او لم يقم باتمام المتطلبات اللازمة للتعاقد وتوقيع امر الشراء او ما يقوم مقامه خلال المدة المحددة في هذه السياسة تصدر لجنة الشراء المختصة قيمة تأمين الدخول ايراداً للشركة بما يتناسب وقيمة المادة او المواد التي استنكف عنها وبما لا يقل عن (3%) من قيمتها .
3. يقدم صاحب العرض الفائز كفالة حسن تنفيذ بنسبة (10%) من إجمالي قيمة الإحالة خلال (10) عشرة ايام عمل من تبليغه باشعار الاحالة النهائية وتبقى صالحة طيلة فترة تنفيذ الاتفاقية.
4. يعاد تأمين حسن التنفيذ الى المتعهد بعد تنفيذه كافة شروط العقد بموجب طلب خطي بالافراج عن التأمين من الشركة بعد التأكد من الوثائق الاستلام الاصولية وتقديم الضمانات المطلوبة حسب شروط العقد.
5. يلتزم المتعهد الذي يحال عليه العطاء بتقديم كفالة صيانة (5%) لمدة ستة اشهر على كل مضخة او محرك تتم صيانتھ.

### ثانياً : شراء دعوة العطاء واعداد وتقديم العروض من قبل المناقصين :

1. يقدم المناقص الذي يرغب بشراء دعوة العطاء نسخة مصدقة عن رخصة مهن سارية المفعول تخوله صناعة أو بيع أو توريد اللوازم/الخدمات المطلوبة أو الاتجار بها ، وسجل التجاري الصادر عن وزارة الصناعة والتجارة .
2. يدفع المناقص ثمن دعوة العطاء (الورقية) المقررة (غير مستردة) مقابل وصول مقبوضات حسب الاصول ويتسلم كافة وثائق دعوة العطاء ومرفقاتها
3. يعد المناقص عرضه وفقاً لوثائق دعوة العطاء بعد ان يقرأ هذه الوثائق ويتفهم جميع ما ورد فيها وإذا لم تكن الوثائق كاملة أو وجد نقصاً فيها فعليه طلب الوثيقة الناقصة من الشركة ويتحمل النتائج المترتبة على عدم قيامه بالتدقيق والاستكمال بصورة صحيحة.

4. عند التنوية في دعوة العطاء الى ان اللوازم المراد شراؤها يجب ان تتطابق مع العينة او العينات الموجودة في الشركة او في مكان اخر تحدده دعوة العطاء فعلى المناقص معاينة العينة / العينات وفحصها الفحص اللازم قبل تقديم عرضه ولا يعفيه الادعاء بعدم الاطلاع او اجراء المطابقة والفحص اللازمين ويعتبر كانه اطلع على العينة.
5. يعد المناقص عرضه واسعاره على الجداول و النماذج المرفقة بدعوة العطاء ويختم ويوقع نماذج عرض المناقصة (Bid Form) وجداول الكميات والوثائق المطلوبة في دعوة العطاء ويقدمها ضمن العرض كاملة ويحق للشركة استبعاد اي عرض غير متقيد بهذه الجداول و النماذج ويحق للمناقص بالاضافة الى وثائق دعوة العطاء ان يضيف اي وثائق او معلومات يرغب اضافتها ويرى انها ضرورية لتوضيح عرضه وعلي ان يكتب عنوانه الكامل والدقيق في عرضه متضمناً العنوان والهاتف والفاكس لترسل اليها المخاطبات المتعلقة بالعطاء وعليه ان يبلغ الشركة خطياً عن اي تغيير او تعديل في عنوانه وتعتبر جميع المخاطبات التي تترك له في العنوان المذكور او ترسل اليه باي وسيلة ارسال كأنها وصلت فعلاً وسلمت في حينها .
6. يجب ان يكون عرض المناقص خال من المحو او التعديل او الشطب او الاضافة وإذا اقتضت الظروف ذلك فيجب على المناقص التوقيع بالاحمر بجانب المحو او التعديل او الشطب او الاضافة وعليه كتابة السعر بالرقم والحروف وعلى المناقص كذلك ان يذكر السعر الافراضي للوحدة ولمجموع الوحدات لكل مادة وكذلك السعر الاجمالي للعرض (لجميع المواد المقدم لها) وبيان اية ضرائب او رسوم مضمنة في السعر وبحيث يكون السعر نهائياً غير قابل لاية تعديلات بالزيادة لاحقاً ويعتبر السعر شاملاً اجور التحزيم والتغليف وبخلاف ذلك يحق للجنة الشراء المختصة ان تهمل العرض .
7. يقدم المناقص العرض مع تامين الدخول بالعطاء في مغلفات منفصلة مع كتابة المحتوى على المغلف ومن ثم يقوم بجمعها في مغلف واحد مغلق باحكام ويكتب عليه اسم الشركة المقدم لها العطاء والعنوان واسم وعنوان المناقص الثابت ورقم العطاء بخط واضح والتاريخ المحدد كآخر موعد لتقديم العروض وبخلاف ذلك يحق للجنة الشراء المختصة ان تهمل العرض.
8. يودع العرض من قبل المناقص في صندوق العطاءات لدى الشركة قبل انتهاء المدة المحددة لذلك وكل عرض لا يصل ويودع في صندوق العطاءات قبل اخر موعد لتقديم العروض لا يقبل .
9. على المتعهد عند تعبئة العرض المقدم منه القيام بالختم والتوقيع على كافة صفحات العطاء ومغلف عرض السعر المقدم .
10. يلتزم المناقص ان يبقي العرض المقدم منه نافذ المفعول وغير جائز الرجوع عنه لمدة لا تقل عن ( 120 ) يوماً من التاريخ المحدد كآخر موعد لتقديم العروض قابلة للتجديد بموافقة الطرفين.
11. عند عدم تحديد موعد لتوريد اللوازم في دعوة العطاء فعلى المناقص ان يبين بالتحديد موعد التوريد وإذا لم يحدد موعد التوريد يعتبر التوريد حالاً (وتعني كلمة حالاً خلال اسبوع من تاريخ صدور الاشعار بتبليغ الاحالة النهائية).
12. يعتبر تقديم عرض المناقص موافقه منه عل ى ان اصدار امر الشراء عن الشركة بعد تبليغ يشكل مع وثائق العطاء المعتمدة عقداً ملزماً
13. تحدد الأسعار الفردية والاجمالية مفقطة بالدينار الأردني شاملة كافة الرسوم الجمركية والرسوم والضرائب الأخرى بما فيها الضريبة العامة على المبيعات ويؤخذ بالقيم المثبتة كتابة إذا ما اختلفت مع القيم المثبتة بالأرقام كلما حقق ذلك مصلحة شركة مياه اليرموك .

### ثالثاً : فتح العروض :

1. تفتح العروض من قبل لجنة الشراء المختصة وذلك حسب نظام المشتريات الحكومية رقم (28) لسنة (2019) ويجوز لكل مناقص او لممثله حضور فتح العروض.
2. لا تقبل العروض او اي تعديلات عليها ترد بعد التاريخ والموعد المحدد كآخر موعد لتقديم العروض .
3. إذا وجدت لجنة الشراء المختصة عند موعد فتح العروض ان عدد المناقصين يقل عن ثلاثة او اقل من العدد المحتمل فلها ان تقرر تمديد موعد تقديم العروض او إعادة طرح العطاء وفي حالة إعادة الطرح تعاد العروض مغلقة الى مقدميها مقابل توقيع المناقص او من يمثله .

#### رابعاً : دراسة وتقييم العروض :

1. تحدد لجنة الشراء المختصة الجهات الذين تتكون منهم اللجنة الفنية التي تقوم بدراسة العروض من النواحي الفنية والمالية والقانونية التي تتطلب ذلك وتقدم التوصية المناسبة للجنة الشراء المختصة
2. لا ينظر في اي عرض غير معزز بتأمين دخول العطاء .
3. تتم دراسة العروض المقدمة للعطاء ( في حال لم تنص دعوة العطاء على تقديم عرض فني ومالي منفصلين ) وفقاً لما يلي:
  - أ. يتم عمل تدقيق اولي للعرض وفقاً للنموذج المعتمد لذلك وفي حال عدم وجود مخالفات رئيسية عليه يتم قبوله واعتماده للدخول في التقييم .
  - ب. في حال وجدت مخالفات رئيسية في العرض المقدم من قبل المتناقص يتم استبعاد عرضه من التقييم وعلى ان يتم بيان ذلك صراحة عند اعداد التقرير الفني للجنة الشراء المختصة.
  - ت. تدرس العروض من الناحية الفنية بحيث تحدد المعايير الفنية للدراسة وفقاً للمواصفات المطلوبة .
  - ث. تؤخذ بعين الاعتبار كفاءة المناقص من الناحيتين المالية والفنية ومقدرته على الوفاء بالتزامات العطاء .
  - ج. تبدأ الدراسة بالعرض الذي قدم ارض الاسعار ثم الذي يليه حتى تتم دراسة العروض المقدمة.
  - ح. إذا توافرت في العرض كافة الشروط والمواصفات والجودة توصي اللجنة الفنية بالاحالة على مقدم ارض الاسعار شريطة ان تبين اللجنة مدى معقولية الاسعار.
  - خ. تتم مقارنة اسعار العروض المطلوبة للوازم والاشغال او الخدمات في دعوة العطاء وذلك لتحديد مقدم ارض المطابق على ان يتم استبعاد قيمة اي اضافات او قطع غيار غير مطلوب تسعيرها في دعوة العطاء ويحق للجنة الفنية قبول الاضافات وقطع الغيار في العرض الفائز بالعطاء بعد فوزه.
  - د. في حال عدم توافر المتطلبات في العرض الذي يتضمن ارض الاسعار تنتقل الدراسة الى العرض الذي يليه بالسعر الى ان تصل الى العرض الذي تتوافر فيه المتطلبات للاحالة على ان تبين اسباب العروض الارخص بشكل واضح .
  - ذ. عند عدم مطابقة كافة العروض (المناقصات) او وجود نقص فيها يجوز شراء اللوازم او الاشغال المعروضة التي تلبي احتياجات الشركة وتتوافر فيها الجودة وباسعار مناسبة (انسب العروض).
4. تتم دراسة العروض ( المناقصات ) المقدمة للعطاء حسب تسلسلها في السعر ( في حال نصت دعوة العطاء على تقديم عرض فني ومالي منفصلين) وفقاً لما يلي :
  - أ. يتم عمل تدقيق اولي للعرض وفقاً للنموذج المعتمد لذلك وفي حال عدم وجود مخالفات رئيسية عليه يتم قبوله واعتماده للدخول في التقييم .
  - ب. في حال وجدت مخالفات رئيسية في العرض المقدم من قبل المتناقص يتم استبعاد عرضه من التقييم .
  - ت. تدرس العروض من الناحية الفنية بحيث تحدد المعايير الفنية للدراسة وفقاً للمواصفات المطلوبة ومعايير التاهيل الواردة في دعوة العطاء.
  - ث. تؤخذ بعين الاعتبار كفاءة المناقص من الناحيتين المالية والفنية ومقدرته على الوفاء بالتزامات العطاء.
  - ج. إذا توافرت في العرض كافة الشروط والمواصفات والجودة توصي اللجنة الفنية باعتماد العرض الفني .
  - ح. في حال وجدت مخالفات فنية في العرض المقدم يتم استبعاده.
  - خ. سيتم دعوة الشركات المؤهلة فنياً لحضور اجتماع فتح العروض المالية لها ويتم اعادة العروض المالية الغير متاهله فنياً للمتناقص مغلقة وتحفظ لجنة الشراء المختصة لنفسها بالحق في بيان او عدم بيان اسباب رفض العرض.
  - د. تتم مقارنة اسعار العروض المطلوبة للوازم او الاشغال او الخدمات في دعوة العطاء وذلك لتحديد مقدم ارض الاسعار على ان يتم استبعاد قيمة اي اضافات او قطع غيار غير مطلوب تسعيرها في دعوة العطاء ويحق للجنة الفنية قبول الاضافات وقطع الغيار في العرض الفائز بالعطاء بعد فوزه.
  - ذ. يتم تطبيق التعليمات الخاصة بطريقة احتساب علامات التقييم الفني والمالي لتحديد العرض الفائز بالعطاء.

5. في حالة عدم توافر المتطلبات في العرض الذي يتضمن ارضع الاسعار تنتقل الدراسة الى العرض الذي يليه بالسعر الى ان تصل الى العرض الذي تتوافر فيه المتطلبات للإحالة على ان تبين اسباب استبعاد العروض الارخص بشكل واضح .
6. تراعي لجنة الشراء المختصة قبل الاحالة كفاءة وخبرة المناقص في تقديم اللوازم المطلوب وسمعته التجارية والتسهيلات التي يقدمها او خدمه التي يوفرها وقطع الغيار وورش الصيانة وقدرته المالية ويجوز لها استبعاد عرضه لنقص كل او بعض هذه المتطلبات .

#### خامساً : إحالة العطاءات :

1. تتم إحالة العطاءات مع بيان الأسباب على الفائزين وفقاً لما يلي :
  - أ. الارخص المطابق إذا كان ارخص العروض يتضمن الجودة اللازمه في اللوازم المطلوبة ومطابق للمواصفات والشروط في دعوة العطاء.
  - ب. أرخص المطابق : إذا كان هنالك عروض مخالفة وعروض اخرى مطابقة تستبعد العروض المخالفة وتتم الاحالة على ارخص العروض المطابقة.
  - ت. الانسب : للجنة الشراء المختصة في حالة وجود مخالفات في كافة العروض المقدمة ان تختار انسب هذه العروض من حيث الجودة والسعر والنوع والشروط التي تفي بالغرض المطلوب اذا اقتنعت اللجنة لصالح الشركة المستفيدة.
  - ث. اي سبب اخر يتفق مع احكام هذه السياسة على ان يكون مبرراً بشكل كاف.
2. تحتفظ لجنة الشراء المختصة لنفسها بحق استبعاد اي عرض لا يكون واضحاً بصورة كافية تمكن من الاحالة او يحتمل اكثر من تفسير.
3. للجنة الشراء المختصة ان تنقص او تزيد الكميات المطلوبة في دعوة العطاء قبل الاحالة دون الرجوع الى المناقص او بعد الاحالة بموافقة المتعهد على ان لا يتجاوز مجموع الزيادة او النقصان ( 25% ) خمسة وعشرين بالمائة سواء قبل الاحالة ابو بعدها.
4. تستبعد لجنة الشراء المختصة العرض غير المتقيد بالمواصفات والشروط والتعليمات العامة الشروط الخاصة لدعوة العطاء او اذا كان مقدمه غير كفاء او غير مؤهل او إذا سبق واتخذ بحقه قرار حرمان أو انتحل صفة تمثيل مؤسسة او شركة او الادعاء بانه وكيلها بالبيع او اخفى انه وكيلها سواء كان تمثيله لمؤسسة اردنية او اجنبية.
5. إذا وقع تناقض او تعارض بين التعليمات والشروط العامة وبين الشروط الخاصة فيؤخذ بما ورد في الخاصة.
6. إذا تبين للجنة الشراء المختصة أن الاسعار المعروضه عليها مرتفعه فلها ان تعيد طرح العطاء او ان تلجأ إلى الشراء عن طريق استدراج عروض او الشراء المباشر وفقاً لاحكام نظام لوازم الشركة كما يحق لها ان تصرف النظر عن الشراء كلياً او جزئياً وعند اعادة الطرح يحق للمناقص الذي سبق ان اشترى دعوة العطاء الحصول عليها دون مقابل .
7. تحتفظ لجنة الشراء المختصة بحقها في الغاء دعوة العطاء او قرار الاحالة في اي وقت او اي مرحلة دون بيان الاسباب ما لم يكن المتعهد قد تبلغ امر الشراء وقرار الاحالة واستكمل كافة اجراءات توقيع العقد او الاتفاقية ولها ان ترفض كل او بعض العروض المقدمة اليها دون ان يكون لاي من المناقصين الحق في الرجوع اليها بأي خسارة او ضرر ناشيء عن تقديم عرضه ولا يترتب على الشركة اي التزامات مادية او غير مادية مقابل ذلك.
8. الشركة غير مقيدة بالاحالة على أقل الأسعار مع الأخذ بعين الاعتبار مدة التوريد و للشركة الحق بتجزئة العطاء او إلغاء العطاء دون بيان الأسباب ولا يحق لأحد الاعتراض على قرار الشركة بهذا الخصوص.

1. على المتعهد الذي احيل عليه العطاء استكمال إجراءات العقد الخاص بقرار الاحالة (تقديم تأمين حسن التنفيذ ودفع الرسوم القانونية وتوقيع الاتفاقية خلال المدة التي تحدد في كتاب التبليغ الذي يرسل الى المتعهد علماً بأنه يحق للشركة الغاء الاحالة دون ان يترتب عليها اية التزامات مالية اذا لم يقم المتعهد باستكمال كافة الاجراءات المطلوبة منه خلال الفترة القانونية الممنوحة له .
  2. يعتبر توقيع الاتفاقية من قبل المتعهد اعترافاً من بأنه مطلع على كافة محتويات قرار الاحالة وامر الشراء وكل ما يتعلق بهما وانه ملتزم التزاماً تاماً بمحتوياتهما ومضمونهما .
  3. لا يجوز للمتعهد ان يتنازل لاي شخص اخر عن كل او اي جزء من العقد دون الحصول على اذن خطي من لجنة الشراء المختصة مع الاحتفاظ بكامل حقوق الشركة وفقاً لقرار الاحالة والعقد الاصيل .
  4. إذا استنكف المتعهد عن تنفيذ التزاماته بموجب العقد او قصر في ذلك او تاخر في تقديم اللوازم المحالة عليه للجنة الشراء المختصة شراء اللوازم او الخدمات موضوع العقد بنفس المواصفات والخصائص او بديلاً عنها بذات الخصائص والاستعمالات ولا تقل عنها سوية من اي مصدر اخر على حسابه ونفقته وتحميله فروق الاسعار والنفقات الاضافية واي خسارة او مصاريف او عطل او ضرر يلحق بالشركة دون الحاجة الى اي انذار ولا يحق للمتعهد الاعتراض على ذلك.
  5. يحق للشركة فسخ الاتفاقية في أي وقت دون الحاجة إلى إنذار عدلي للمتعهد إذا ما ثبت فشله بالوفاء بالتزامه أو مخالفته لأي شرط من شروط الاتفاقية ومصادرة كفالة حسن التنفيذ كلياً أو جزئياً دون أن يكون للفريق الثاني الحق بالاعتراض أو المقاضاه
  6. إذا تاخر المتعهد في تنفيذ ما التزم به في الموعد المحدد بالعقد ففرض عليه (غرامه مالية) بنسبة لا تقل عن (1%) من قيمة اللوازم التي تأخر المتعهد في توريدها عن كل اسبوع او جزء من الاسبوع وبحد اعلى (15%) من قيمتها كما يحق للشركة الغاء العقد بعد مرور اربعة اسابيع تاخير اذا اقتضت مصلحة الشركة ذلك وعلى ان يتم تحميل المتعهد كافة الخسائر الناتجة عن ذلك .
  7. لا يحول توقيع الغرامة في البند السابق دون حق الشركة في الرجوع على المتعهد بقيمة العطل والضرر الناتج عن تاخر المتعهد في تنفيذ ما التزم به دون سابق إنذار على ان يتم اعلام لجنة الشراء المختصة بقيمة العطل والضرر ان وجدت.
  8. تحصل الأموال المستحقة للشركة من المناقصين أو المتعهدين للشركة من كفالاتهم لديها لذلك العطاء أو أي عطاء آخر أو الاموال المستحقة لهم لدى الشركة في أي تعاملات اخرى.
  9. لشركة مياه اليرموك حق قبول الظروف التي تسببت في تأخير العمل أو رفضها وعدم اعتبارها ظروف قاهرة دون حق الاعتراض أو طلب بيان الأسباب .
  10. القوة القاهرة : هي حدث او ظرف استثنائي خارج عن ارادة وسيطرة الطرفين مثل الحرب او الاضراب او الشغب او الجريمة وقد يكون حسب المصطلح ( عمل القوة العليا ) مثل الفيضانات او الزلازل او البراكين او التشريعات الحكومية المستحدثة او غير الواضحة التي لا يمكن التنبؤ بها بحيث يمنع احد او كلا الطرفين من الوفاء بالتزاماتهما المنصوص عليها في العقد وليس المقصود بذلك تبرير الاهمال او التقصير او غيره من المخالفات لكل من الطرفين .
- أ. يكون من المتفق عليه ان المتعهد لا يتحمل الاضرار المترتبة على التأخير في تنفيذ العقد او عدم الوفاء به اذا كان التأخير او عدم الوفاء بسبب القوى القاهرة.
- ب. في كل الاحوال عند وجود قوى قاهره فانه يتوجب على المتعهد تقديم اشعار خطي وفوري الى الجهة المختصة بالظروف والاسباب التي تمنع من تنفيذ الالتزام او التأخير في الوفاء به وتقديم كل ما يثبت ذلك.
- ت. تكون القوى القاهرة المؤقتة من مبررات التأخير ويجب الوفاء بعد زوالها وتكون القوى القاهرة الدائمة من مبررات عدم الوفاء.
- ث. تنظر لجنة الشراء المختصة في القوى القاهرة من حيث المكان والزمان ومدى اثرهما على تنفيذ العقد.



# الجزء الخامس

## الشروط الخاصة

### صيانة المعدات الغاطسة (مضخات + خلاطات)

#### طريقة العمل:

- 1 - يتم إبلاغ المقاول عن الأعمال المطلوبة بواسطة أمر عمل او من خلال الهاتف من قبل لجنة الأشراف أو المهندس المسؤول.
- 2 - يقوم المقاول بالكشف على العطل و عمل تقرير فني مفصل بالأعطال و أعمال الصيانة اللازمة يتم توقيعه و موافقه عليه من قبل لجنة الأشراف على العطاء خلال 24 ساعة.
- 3 - على المقاول إنهاء الأعمال خلال مدة لا تزيد عن أسبوع من تاريخ التبليغ على أنه يجوز تمديد مدة تسليم الأعمال بموافقة لجنة الأشراف على العطاء على أن لا تزيد المدة عن أسبوعين من تاريخ التبليغ.
- 4 - جميع قطع الغيار التي يتم استعمالها من قبل المقاول يجب أن تكون مطابقة للقطع الأصلية للمعدة (genuine spare parts) أو قطع غيار مكافئة للقطع الأصلية على أن يتم الموافقة عليها من قبل لجنة الأشراف على العطاء.
- 5 - استلام قطع الغيار التي سيتم تركيبها من قبل لجنة الأشراف على العطاء حسب نموذج معتمددللتأكد من مطابقتها للمواصفات المطلوبة وذلك قبل تركيبها من قبل المقاول .
- 6 - يقوم المقاول بتسليم القطع القديمة التي تم استبدالها الى لجنة الأشراف حسب نموذج معتمد يتم التوقيع عليه من قبل لجنة الأشراف على العطاء.
- 7 - يتم استلام الأعمال من قبل لجنة الأستلام المشكلة لذلك.

#### الشروط الفنية للصيانة الكهربائية:

- 1 - عملية لف المحرك الكهربائي 3 فاز يجب أن تشمل كافة الملفات الكهربائية في المحرك حتى لو كان أحد هذه الملفات صالح.
- 2 - الورق العازل المستعمل في لف المحركات الكهربائية يجب أن يكون CLASS\_F .
- 3 - لا تعديل على بيانات اعادة لف المحرك باية صورة كانت الا باخذ الموافقة الخطية بذلك من قبل لجنة الأشراف.
- 4 - الإبقاء على الحميات الموجودة داخل ملفات للمحرك فعالة و استبدالها في حال تلفها.

#### شروط العطاء:

- 1 - كفاءة أعمال الصيانة لمدة 6 أشهر من تاريخ الأستلام.
- 2 - جميع الأعمال تشمل الفك والنقل والتركيب من والى الموقعو أجراء ما يلزم لتشغيل المعدة بشكل سليم.
- 3 - نقل المعدة من والى الموقع لاجراء اي صيانة خلال فترة الكفاءة مسؤولية المقاول .
- 4 - الألتزام بشروط السلامة العامه خلال أجراء أعمال الصيانة في الموقع على أن يقوم المقاول بتأمين كافة متطلبات السلامة العامه لكافة العاملين معه خلال أجراء أعمال الصيانة في الموقع.
- 5 - يمنع على المقاول أجراء أي تعديل على المعدات الا بموافقة لجنة الأشراف على العطاء.
- 6 - يتم تسعير البنود في جدول الكميات بناءا على قدرة المحرك الكهربائي للمضخة (دينار/ك.واط).
- 7 - المضخات الغاطسة تشمل المضخات المغمورة في المياه (wet installed) أو غير المغمورة في المياه (dry installed).
- 8 - يحق لشركة مياه اليرموك تزويد المقاول بقطع الغيار اللازمة حال توفرها لدى الشركة على أنه في هذه الحالة لا يتم تسعير كلفة قطع الغيار من قبل المقاول.
- 9 - على المقاول تسعير كافة البنود الموجودة في جدول الكميات و غير ذلك يعتبر مخالف لشروط العطاء ولن يتم دراسة العرض المقدم من قبله.

#### اللجان و النماذج المطلوبة للعطاء:

- 1 - لجنة الأشراف على العطاء للأشراف و متابعة كافة أعمال العطاء والنماذج الخاصة بالعطاء.
- 2 - لجنة أستلام الأعمال لكل عمل على حدة.
- 3 - نموذج استلام قطع الغيار التي سيتم استعمالها من قبل المقاول في أعمال الصيانة.
- 4 - نموذج استلام قطع الغيار القديمة التي تم استبدالها من قبل المقاول.

## الصيانة الميكانيكية للمضخات السطحية

### طريقة العمل:

- 1 - يتم أبلغ المقاول عن الأعمال المطلوبة بواسطة أمر عمل او من خلال الهاتف من قبل لجنة الاشراف أو المهندس المسؤول.
- 2 - يقوم المقاول بالكشف على العطل و عمل تقرير فني مفصل بالأعطال و أعمال الصيانة اللازمة يتم توقيعه و الموافقه عليه من قبل لجنة الاشراف على العطاء خلال 24 ساعة.
- 3 - على المقاول إنهاء الاعمال خلال مدة لا تزيد عن أسبوع من تاريخ التبليغ على أنه يجوز تمديد مدة تسليم الأعمال بموافقة لجنة الاشراف على العطاء على أن لا تزيد المدة عن أسبوعين من تاريخ التبليغ.
- 4 - جميع قطع الغيار التي يتم استعمالها من قبل المقاول يجب أن تكون مطابقة للقطع الأصلية للمعدة (genuine spare parts) أو قطع غيار مكافئة للقطع الأصلية على أن يتم الموافقة عليها من قبل لجنة الاشراف على العطاء.
- 5 - استلام قطع الغيار التي سيتم تركيبها من قبل لجنة الاشراف على العطاء حسب نموذج معتمد للتأكد من مطابقتها للمواصفات المطلوبة وذلك قبل تركيبها من قبل المقاول .
- 6 - يقوم المقاول بتسليم القطع القديمة التي تم استبدالها الى لجنة الاشراف حسب نموذج معتمد يتم التوقيع عليه من قبل لجنة الاشراف على العطاء.
- 7 - يتم استلام الأعمال من قبل لجنة الأستلام المشكلة لذلك.

### شروط العطاء:

- 1 - كفالة أعمال الصيانة لمدة 6 أشهر من تاريخ الأستلام.
- 2 - جميع الأعمال تشمل الفك والنقل والتركيب من وإلى الموقع و إجراء ما يلزم لتشغيل المعدة بشكل سليم.
- 3 - نقل المعدة من وإلى الموقع لإجراء اي صيانة خلال فترة الكفالة مسؤولية المقاول .
- 4 - الألتزام بشروط السلامة العامة خلال إجراء أعمال الصيانة في الموقع على أن يقوم المقاول بتأمين كافة متطلبات السلامة العامة لكافة العاملين معه خلال إجراء أعمال الصيانة في الموقع.
- 5 - يمنع على المقاول إجراء أي تعديل على المعدات الا بموافقة لجنة الاشراف على العطاء.
- 6 - يتم تسعير البنود في جدول الكميات بناء على قدرة المحرك الكهربائي للمضخة (دينار/ك.واط).
- 7 - يحق لشركة مياه اليرموك تزويد المقاول بقطع الغيار اللازمة حال توفرها لدى الشركة على أنه في هذه الحالة لا يتم تسعير كلفة قطع الغيار من قبل المقاول.
- 8 - على المقاول تسعير كافة البنود الموجودة في جدول الكميات و غير ذلك يعتبر مخالف لشروط العطاء ولن يتم دراسة العرض المقدم من قبله.

### اللجان و النماذج المطلوبة للعطاء:

- 1 - لجنة الاشراف على العطاء للاشراف و متابعة كافة أعمال العطاء والنماذج الخاصة بالعطاء.
- 2 - لجنة أستلام الأعمال لكل عمل على حدة.
- 3 - نموذج استلام قطع الغيار التي سيتم استعمالها من قبل المقاول في أعمال الصيانة.
- 4 - نموذج استلام قطع الغيار القديمة التي تم استبدالها من قبل المقاول.

## عطاء صيانة المحركات السطحية

### طريقة العمل:

- 1 - يتم إبلاغ المقاول عن الأعمال المطلوبة بواسطة أمر عمل او من خلال الهاتف من قبل لجنة الأشراف أو المهندس المسؤول.
- 2 - يقوم المقاول بالكشف على العطل و عمل تقرير فني مفصل بالأعطال و أعمال الصيانة اللازمة يتم توقيعه و موافقه عليه من قبل لجنة الأشراف على العطاء خلال 24 ساعة.
- 3 - على المقاول إنهاء الأعمال خلال مدة لا تزيد عن أسبوع من تاريخ التبليغ على أنه يجوز تمديد مدة تسليم الأعمال بموافقة لجنة الأشراف على العطاء على أن لا تزيد المدة عن أسبوعين من تاريخ التبليغ.
- 4 - جميع قطع الغيار التي يتم استعمالها من قبل المقاول يجب أن تكون مطابقة للقطع الأصلية للمعدة (genuine spare parts) أو قطع غيار مكافئة للقطع الأصلية على أن يتم الموافقة عليها من قبل لجنة الأشراف على العطاء.
- 5 - استلام قطع الغيار التي سيتم تركيبها من قبل لجنة الأشراف على العطاء حسب نموذج معتمد للتأكد من مطابقتها للمواصفات المطلوبة وذلك قبل تركيبها من قبل المقاول .
- 6 - يقوم المقاول بتسليم القطع القديمة التي تم استبدالها الى لجنة الأشراف حسب نموذج معتمد يتم التوقيع عليه من قبل لجنة الأشراف على العطاء.
- 7 - يتم استلام الأعمال من قبل لجنة الاستلام المشكلة لذلك.

### الشروط الفنية للصيانة الكهربائية:

- 1 - عملية لف المحرك الكهربائي 3 فاز يجب أن تشمل كافة الملفات الكهربائية في المحرك حتى لو كان أحد هذه الملفات صالح.
- 2 - الورق العازل المستعمل في لف المحركات الكهربائية يجب أن يكون CLASS\_F .
- 3 - لا تعديل على بيانات اعادة لف المحرك باية صورة كانت الا باخذ الموافقة الخطية بذلك من قبل لجنة الأشراف على العطاء.
- 4 - الإبقاء على الحماليات الموجودة داخل ملفات للمحرك فعالة و استبدالها في حال تلفها.

### شروط العطاء:

- 1 - كفالة أعمال الصيانة لمدة 6 أشهر من تاريخ الاستلام.
- 2 - جميع الأعمال تشمل الفك والنقل والتركيب من والى الموقع و إجراء ما يلزم لتشغيل المعدة بشكل سليم.
- 3 - نقل المعدة من والى الموقع لاجراء اي صيانة خلال فترة الكفالة مسؤولية المقاول .
- 4 - الالتزام بشروط السلامة العامه خلال اجراء أعمال الصيانة في الموقع على أن يقوم المقاول بتأمين كافة متطلبات السلامة العامه لكافة العاملين معه خلال اجراء أعمال الصيانة في الموقع.
- 5 - يمنع على المقاول اجراء أي تعديل على المعدات الا بموافقة لجنة الأشراف على العطاء.
- 6 - يتم تسعير البنود في جدول الكميات بناء على قدرة المحرك الكهربائي للمضخة (دينار/ك.واط).
- 7 - يحق لشركة مياه اليرموك تزويد المقاول بقطع الغيار اللازمة حال توفرها لدى الشركة على أنه في هذه الحالة لا يتم تسعير كلفة قطع الغيار من قبل المقاول.
- 8 - على المقاول تسعير كافة البنود الموجودة في جدول الكميات و غير ذلك يعتبر مخالف لشروط العطاء ولن يتم دراسة العرض المقدم من قبله.

### اللجان و النماذج المطلوبة للعطاء:

- 1 - لجنة الأشراف على العطاء للأشراف و متابعة كافة أعمال العطاء والنماذج الخاصة بالعطاء.
- 2 - لجنة استلام الأعمال لكل عمل على حدة.
- 3 - نموذج استلام قطع الغيار التي سيتم استعمالها من قبل المقاول في أعمال الصيانة.
- 4 - نموذج استلام قطع الغيار القديمة التي تم استبدالها من قبل المقاول.

# الجزء السادس

**نموذج كفالة دخول العطاء**  
**TENDER GUARANTEE**

إلى السادة : شركة مياه اليرموك"

يسرنا إعلامكم بأن مصرفنا ( اسم المصرف).....

يكفل المقاول / شركة / مؤسسة .....  
بمبلغ ( ) ديناراً أردنياً فقط.....  
بتعهد لا رجعة عنه غير قابل للنقض.  
دينارا أردنياً.

وذلك مقابل كفالة دخول العطاء رقم : .....  
الخاص بمشروع.....

لتأمين قيامه بالتزاماته كمنافس متقدم للعطاء المذكور ، وفقاً للشروط المتعلقة بذلك والتي دخل العطاء المذكور على أساسها.  
وتبقى هذه الكفالة سارية المفعول لمدة ( 120 ) يوماً " من تاريخ ايداع العروض أو لحين توقيع الاتفاقية مع أحد المنافسين أيهما أسبق .

واننا نتعهد بتعهد لا رجعة عنه غير قابل للنقض بأن ندفع لكم المبلغا المذكور أعلاه عند أول طلب منكم بصرف النظر عن أي اعتراض من قبل المنافس.

توقيع الكفيل/مصرف.....

المفوض بالتوقيع.....

التاريخ.....

- يجب وضع الكفالة في مغلف منفصل عن العرض الفني والمالي.

**(نموذج كفالة حسن التنفيذ)**  
**PERFORMANCE GUARANTEE**

إلى السادة شركة مياه اليرموك

يسرنا إعلامكم بأن مصرفنا: .....

قد كفل بكفالة مالية ، المقاول: .....

.....

بخصوص العطاء رقم ( )

المتعلق بمشروع: .....

بمبلغ : ( دينار أردني فقط لاغير ..... دينار أردني فقط لاغير

وذلك لضمان حسن تنفيذ العطاء المحال عليه حسب الشروط الواردة في وثائق عقد المقابله ، وأنا نتعهد بأن ندفع لكم .  
بمجرد ورود أول طلب خطي منكم المبلغ المذكور أو أي جزء تطلبونه منه بدون أي تحفظ أو شرط. مع ذكر الأسباب  
الداعية لهذا الطلب بأن المقاول قد رفض أو أخفق في تنفيذ أي من التزاماته بموجب العقد . وذلك بصرف النظر عن أي  
اعتراض أو مفاضة من جانب المقاول على إجراء الدفع .

وتبقى هذه الكفالة سارية المفعول من تاريخ إصدارها ولحين تسلم الأشغال المنجزة /و/أو/ توريد المواد بموجب العقد  
المحدد مبدئياً بتاريخ..... شهر..... من عام..... ما لم يتم تمديدها أو تجديدها بناء"  
على طلب صاحب العمل .

توقيع الكفيل/ مصرف: .....

المفوض بالتوقيع : .....

التاريخ : .....

## نموذج العقد / الاتفاقية

حررت هذه الاتفاقية في اليوم ( ) من شهر ( ) لعام (2021) بين صاحب العمل شركة مياه اليرموك على اعتباره الفريق الأول، وبين المقاول ..... على اعتباره الفريق الثاني لما كان الفريق الأول رغبا" في التعاقد مع شركة متخصصة لتأمين احتياجات شركة مياه اليرموك لـ

## اصلاح وصيانة مضخات غاطسة ومحركات ومضخات سطحية حسب الطلب في محطات الصرف الصحي

ولما كان قد قبل بالعرض الذي تقدم به الفريق الثاني للعطاء O-T-S-0021-0019 قد تم الاتفاق بين الفريقين المتعاقدين على ما يلي:

1 - يكون للكلمات والتعابير الواردة في هذه الاتفاقية نفس المعاني المحددة لها في الشروط العامة في دعوة العطاء والمشار إليها فيما بعد.

2 - تعتبر الوثائق المدرجة فيما يلي جزء لا يتجزء من هذه الاتفاقية وتعتبر قراءتها وفهمها في مجموعها وحدة متكاملة وهذه الوثائق هي:

- \*الشروط العامة والخاصة
- \*قرار الاحالة.
- \*عرض المناقص.
- \*المواصفات.
- \*اية ملاحق للعطاء تصدر قبل توقيع العقد.

3- القيمة الاجمالية للعقد :-.....  
مدة التوريد:- .....

4- ازاء تعهد الفريق الأول بدفع المبالغ المستحقة للفريق الثاني وفقا لهذه الاتفاقية يتعهد الفريق الثاني بتنفيذ جميع الأعمال المطلوبة منه في هذه الاتفاقية وانجازها وتسليمها وصيانتها وفقا " للشروط والمتطلبات الواردة في هذه الاتفاقية .

5- ازاء قيام الفريق الثاني بتقديم جميع الأعمال المطلوبة منه بموجب هذا العطاء , يتعهد الفريق الأول بأن يدفع الى الفريق الثاني الأسعار والأجور المذكورة في المواعيد وبالأسلوب المحدد لذلك في هذه.

بناء على ما ذكر اعلاه جرى توقيع هذه الاتفاقية و ابرامها في التاريخ المذكور اعلاه.

الفريق الثاني  
(المورد)

الفريق الاول  
(صاحب العمل)

التوقيع

التوقيع

الاسم

: الاسم

الوظيفة:

الوظيفة:



# الجزء السابع

جدول رقم (1) تكلفة الأعمال الميكانيكية لصيانة المعدات الغاطسة (دينار/ك.واط)						نوع المعدة الغاطسة
صيانة محور دوران المعدة	تغيير فراش المعدة	صيانة فراش المعدة	تغيير بيل مع أجراء ما يلزم لضمان عملها بشكل سليم	تغيير لبادة	أجور صيانة	
						KSB
						WILO
						GRUNDFOSS
						FLYGT
						ABS
						PX FLOW
						HOMA
						غير ذلك

جدول رقم (2) تكلفة الأعمال الكهربائية لصيانة المعدات الغاطسة (دينار/ك.واط)	
لف محرك دينار /ك.واط	نوع المحرك الكهربائي
	سرعة بطيئة أقل من 2000 rpm
	سرعة عالية أكبر أو يساوي 2000 rpm

جدول رقم (3) تكلفة الأعمال الميكانيكية لصيانة المعدات السطحية (دينار/ك.واط)						
صيانة محور دوران المعدة	تغيير فراش المعدة	صيانة فراش المعدة	تغيير بيل مع أجراء ما يلزم لعمل البيل بالشكل السليم	تغيير لبادة	تغيير كبلنج	أجور صيانة

جدول رقم (4) تكلفة أعمال الصيانة للمحركات السطحية (دينار/ك.واط)

أجور صيانة	لف محرك سرعة بطيئة اقل من rpm 2000	لف محرك سرعة عالية أكبر أو يساوي rpm 2000	تغيير بيل مع إجراء ما يلزم لتركيبها بشكل سليم	صيانة محور دوران المعدة ومروحة التبريد

اسم المناقص :

رقم الهاتف :

رقم الفاكس :

الختم والتوقيع :