



## T- S - 0024 - 103

استئجار سيارات بكب دبل كابين مع السائق موديل 2016 فما فوق للعمل في  
إدارات ومديريات المياه التابعة لشركة مياه اليرموك

### وثائق العطاء 2024

آخر موعد لبيع وثيقة العطاء هو الساعة الثالثة والنصف من مساء يوم الخميس الموافق  
2024 /6/27

آخر موعد لتقديم العروض على العنوان المذكور ادناه الساعة الثانية عشر يوم الاثنين  
الموافق 2024/ 7 / 1

شركة مياه اليرموك

مديرية العطاءات والمشتريات

اربد - شارع بغداد

فاكس 02/7246859

<http://www.yw.com.jo>

## الشروط العامة والخاصة

1. يجب ان تكون المركبات بكب دبل كابين موديل ( 2016 ) فما فوق للمديريات والادارات.
2. يلتزم المناقص بتقديم كفالة بنكية أو شيك مصدق بقيمة ( 200 ) دينار للدخول في المناقصه وبعد الاحاله تودع في صندوق الشركة .
3. العمل في مركز الشركه الرئيسي الدوام الرسمي خمسة ايام في الاسبوع بواقع (8) ساعات/يوم
4. العمل في المديريات التابعه للشركه الدوام الرسمي ستة ايام في الاسبوع بواقع (7) ساعات/يوم
5. تخضع السيارة للفحص الفني قبل الاحاله ويعتمد موديل السيارة والفحص الفني للمفاضله.
6. ارفاق الفحص الفني للسياره على ان تكون مع الوثائق المطلوبه.
7. العمل مع ادارة الشركه يعتمد السعر مقابل كل منطقة عمل كما في الجدول اعلاه.
8. تحسب ايام العمل للسياره المستأجره مع السائق حسب ايام العمل الفعلي ولا تحسب ايام العطل الرسميه
9. يطلب من المناقص تأمين سياره بديله في حال العطل الفني للمركبه بحيث تكون خاضعة لموافقة المديرية المعنية.
10. يطلب من السائق اثبات الدوام يوميا حسب الوسيلة التي تراها الشركة مناسبة ( البصمة او التوقيع ) ويطلب من السائق تركيب جهاز تتبع مركبات ( GPS ) على مركبته المستأجرة من شركة مياه اليرموك وتشغيله حسب متطلبات العمل شريطة الإلتزام بالمحافظة وتحمل مسؤولية الجهاز من التلف والضياع او فقدان الجهاز.
11. يشمل السعر جميع النفقات التشغيليه والتأمين وإجرة السائق وغيرها وكل مايلزم.
12. كل يوم غياب بدون عذر مقبول عن الدوام يخصم 30 دينار غرامة بدل عطل وضرر مع اذار المناقص وبعد الانذار الثاني يتم اثناء خدمات المناقص ومصادرة الكفالة
13. يتضمن عمل السيارات المستأجرة ما يلي:
  - أ. اعمال الفصل بمعدل 25 اشترك يوميا للسيارة الواحدة. ب. اعمال الاعادة بمعدل 15 اشترك يوميا للسيارة الواحدة
  - بالاضافة لاعمال التحصيل الميداني ج. اعاده تركيب العدادات للاشتراكات الجديده بمعدل 15 اشترك للسياره الواحدة
  14. إذا ما ثبت فشل المناقص(السائق) في تحقيق الاعمال المطلوبه منه او رفض تنفيذ تعليمات العمل الرسمي أوفي حال مخالفته لأي شرط من شروط العطاء يحق لشركة مياه اليرموك اثناء اعمال المناقص في أي وقت و دون الحاجة إلى إنذار مسبق ومصادرة الكفالة دون أن يكون للمناقص(السائق) الحق بالاعتراض أو المقاضاه.
  15. الإلتزام المطلق بعدد ساعات العمل المعتمدة لدى شركة مياه اليرموك ولا تعتمد اجرة أي يوم غير مكتمل عدد الساعات.
  16. التزام السائق بتنفيذ جميع ما يطلب من عمل من حيث نوع وطبيعة العمل ومن حيث مواقع و وجهات العمل المطلوبه يوميا وعلى ان يتم ارفاق كشف الدوام للسائق موقع من المديرين المعنيين.
  17. على سائق السيارة احضار شهادة عدم محكومية.
  18. آخر موعد لاستلام العروض على العنوان المذكور اعلاه.

19. على المناقص أو من يفوضه إحضار العرض المقدم من قبله في مغلف مغلق مرفقا بكفالة بنكية أو شيك مصدق بقيمة ( 200 ) دينار, ومختوم ومغنون باسم:
- ❖ شركة مياه اليرموك - مديرية العطاءات و المشتريات --- العطاء رقم .....
- ❖ اسم المناقص ..... العنوان .....
- و وضع المغلف شخصيا في الصندوق المخصص للعطاءات بحضور موظف العطاءات والتوقيع على سجل الايداع اصوليا".
20. تقدم جميع الكفالات باسم مدير عام شركة مياه اليرموك بالاضافة لوظيفته.
21. مدة العطاء عام ميلادي والتي تمثل ( 300 ) يوم عمل فعلي تقريبا/ للعاملين في المديريات التابعة للشركة و (250) يوم عمل للعاملين في مركز الشركة الرئيسي.

## الجزاء (العقوبات) المترتبة على مخالفات عطاء استئجار مركبات مع سائق

الرقم	موضوع المخالفة	العقوبة المترتبة على المخالفة
1	عدم الاهتمام بالمظهر العام	- اول مره تنبيه خطي. - ثاني مره :انذار - ثالث مره غرامه مالية بقيمة(20) دينار
2	في حالات (غياب او مغادرة مركز العمل ) دون علم مسبق	- اول مره : تنبيه خطي وعدم احتساب الاجرة اليومية. - ثاني مره: غرامة مالية (30) دينار/ مع انذار خطي وعدم احتساب الاجرة اليومية. - ثالث مرة: انتهاء خدمات المناقص ومصادرة قيمة التأمين
3	التاخير في الحضور الى الدوام الرسمي لكل يوم	- اول مره : تنبيه خطي - ثاني مره : غرامه مالية بقيمة (20) دينار - ثالث مره : غرامه مالية بقيمة (40) دينار
4	التعرض لاي من موظفي الشركة اثناء قيامهم بواجباتهم قولاً او فعلاً	- اول مره : تنبيه خطي. - ثاني مره : انذار خطي - ثالث مره : غرامه مالية بقيمة (50) دينار
5	استخدام اي من المواد التي تعود ملكيتها للشركة لاغراض شخصية من قبل السائق يؤدي الى الايذاء المعنوي او المادي.	- حسم قيمة الاضرار المادية كاملة مهما بلغت كلفتها بالاضافة الى تغريمهم (80) دينار من المطالبة الشهرية .
6	استخدام سيارة مخالفة للموديل بدلا من السيارة الاصلية الواردة بقرار الاحالة	- اول مره انذار خطي. - ثاني مره غرامة مالية بقيمة (50) دينار - المرة الثالثة انتهاء خدمات المناقص ومصادرة قيمة التأمين
7	عدم التوقيع على كشف بداية ونهاية الدوام	- اول مره تنبيه خطي. - ثاني مره : انذار خطي - ثالث مرة عدم احتساب الاجرة اليومية
8	اي مخالفة يرتكبها الفريق الثاني وغير مذكور عقوبتها في هذه الشروط يقوم الفريق الأول بعرض الامر على لجنة المشتريات المختصة لاتخاذ القرار المناسب بخصوصها ويكون قرارها قطعياً بهذا الخصوص	

## جدول رقم (1)

ملاحظات	الاجرة اليومية		الوحدة	الكمية	استئجار مركبة ( بكب دبل كابين ) مع السائق موديل 2016 فما فوق للعمل في :	رقم البند
	دينار	فلس				
			عدد	9	داخل حدود منطقة عمل مديرية مياه اربد / قصبه اربد	1
			عدد	4	داخل حدود منطقة عمل مديرية مياه الكورة / لواء الكورة	2
			عدد	3	داخل حدود منطقة عمل مديرية مياه الأغوار الشمالية / لواء الاغوار الشمالية	3
			عدد	3	داخل حدود منطقة عمل مديرية مياه الرمثا / لواء الرمثا	4
			عدد	4	داخل حدود منطقة عمل مديرية مياه بني عبيد / لواء بني عبيد	5
			عدد	4	داخل حدود منطقة عمل مديرية مياه بني كنانة / لواء بني كنانة	6
			عدد	7	داخل حدود منطقة عمل إدارة مياه جرش / محافظة جرش	7
			عدد	6	داخل حدود منطقة عمل إدارة مياه عجلون / محافظة عجلون	8
			عدد	6	داخل حدود منطقة عمل ادارة مياه المفرق / قصبه المفرق	9
			عدد	3	داخل حدود منطقة عمل مديرية مياه البادية الشمالية / لواء البادية الشمالية	10

رقم المركبة

رقم الهاتف

اسم المناقص

التوقيع

الموديل

**جدول رقم (2)**

ملاحظات	الاجرة اليومية		الوحدة	الكمية	استئجار مركبة ( بكب دبل كابين ) مع السائق موديل 2016 فما فوق للعمل في : :	رقم البند
	دينار	فلس				
			عدد	1	مديرية الشؤون المالية /مركز الشركة / عمان	11
					مديرية الشؤون المالية /مركز الشركة / محافظات والويه قطاع الشمال ماعدا مياه اربد وبني عبيد	
					مديرية الشؤون المالية /مركز الشركة / في مديرية مياه اربد و مديرية مياه لواء بني عبيد	
			عدد	1	مديرية تكنولوجيا المعلومات / المركز / عمان	12
					مديرية تكنولوجيا المعلومات / المركز / محافظات والويه قطاع الشمال ماعدا مديرية مياه اربد وبني عبيد	
					مديرية تكنولوجيا المعلومات /المركز / في مديرية مياه اربد و مديرية مياه لواء بني عبيد	
			عدد	1	مديرية العطاءات والمشتريات / مركز الشركة / عمان	13
					مديرية العطاءات والمشتريات / المركز /محافظات والويه قطاع الشمال ماعدا مديرية مياه اربد وبني عبيد	
					مديرية العطاءات والمشتريات / مركز الشركة / في مديرية مياه اربد و مديرية مياه لواء بني عبيد	

رقم المركبة

رقم الهاتف

اسم المناقص

التوقيع

الموديل